**Д О Г О В О Р № 2022-В-ПРР\_\_\_\_\_\_**

**перевалки грузов**

через морской терминал Акционерного общества «Морской ордена «Знак Почета»

торговый порт Певек» на 2022 год

г. Певек «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**Акционерное общество «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек»** (АО «Морпорт Певек»), именуемое в дальнейшем «**Порт»**, в лице генерального директора Ратникова Николая Матвеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а каждый по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются:
      1. Законодательством Российской Федерации, в том числе: Федеральным законом от 08.11.2007 г. № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Правилами оказания услуг по перевалке грузов в морском порту (Приказ Минтранса России от 09.07.2014 г. № 182); Правилами безопасности морской перевозки генеральных грузов (4-М); Правилами морской перевозки опасных грузов (МОПОГ); Межгосударственным стандартом ГОСТ 14192-96 «Маркировка грузов» (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 18 июня 1997 г. N 219); Межгосударственным стандартом ГОСТ 15846-2002 «Продукция, отправляемая в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение» (введен постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации и метрологии от 24 марта 2003 г. № 91-ст); Кодексом торгового мореплавания Российской Федерации; Обязательными постановлениями в морском порту Певек, утвержденными Приказом Минтранса России от 13.10.2015 N 298 (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2015 г. № 39712); Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2017 г. № 1285 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам субъектов естественных монополий в портах» и другими действующими нормативными правовыми актами .
      2. Нормативными документами, размещенными на официальном сайте АО «Морпорт Певек» (<https://www.pevek-morport.com>): Сводом обычаев Порта; Правилами в области охраны труда, окружающей среды, противопожарной безопасности и другими документами, размещенными на официальном сайте АО «Морпорт Певек», а также условиями настоящего Договора.
2. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. По настоящему Договору Порт обязуется оказать Заказчику комплексные услуги по перевалке транзитных, экспортных, импортных, каботажных и иных грузов, в том числе контейнеров (далее – Грузы), с одного вида транспорта на другой вид транспорта, в том числе услуги по перемещению Грузов в границах территории Порта и их технологическому накоплению или без такого, а также иные услуги, сопутствующие перевалке Грузов, осуществляемые силами и средствами объектов инфраструктуры Порта, а Заказчик обязуется оплачивать услуги Порта.
   2. Объем и номенклатура переваливаемых Грузов определяется на основании заявки Заказчика по форме, опубликованной на официальном сайте Порта (<https://www.pevek-morport.com>). Гарантированное Заказчиком минимальное количество Груза для перевалки в навигацию 2022 года составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тонн.
   3. Полномочия Заказчика относительно его права на распоряжение Грузом должны быть подтверждены Порту до начала завоза Груза перевозочным документом, доверенностью.
   4. Порт оказывает услуги транспортно-экспедиторского обслуживания Грузов при подписании отдельного договора на соответствующие услуги.
3. **ОБРАБОТКА СУДОВ**
   1. Приём судов в Порту осуществляется в соответствии с Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 13 октября 2015 года № 298 «Об утверждении обязательных постановлений в морском порту Певек».
   2. Обработка судов осуществляется в порядке очередности, установленной сводным месячным графиком (далее – СМГ). Суда, прибывшие с отклонением от даты СМГ, либо вне графика, принимаются к обработке при наличии свободного причала, не в ущерб другим судам.
   3. В Порту установлена норма одновременной обработки – 1 (одно) судно.
   4. Порт гарантирует обработку судов с обеспечением валовых норм при условии перевалки 100% судовой партии через склад Порта.
   5. Судовая партия груза должна быть сформирована в Порту не позднее двух дней до начала погрузки Груза на судно.
   6. Организация технологических линий при обработке судов осуществляется при наличии ресурсов, технических возможностей Порта и экономической целесообразности.
   7. Порт оставляет за собой право внеочередной постановки на свободный причал судов Заказчиков, заключивших дополнительное соглашение к настоящему Договору на срочную обработку судна и/или разместивших 100% судовой партии Груза на складах Порта.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
   1. **Заказчик обязан:**
      1. При планировании перевалки Груза с годовым объемом до двадцати тысяч тонн предоставить Заявку на заключение договора и подписанный со своей стороны договор на перевалку Грузов в соответствии с типовой формой, утвержденной Портом, не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты поступления грузов в Порт.
      2. При планировании перевалки Груза с годовым объемом двадцать тысяч тонн и более предоставить Заявку на заключение договора и подписанный со своей стороны договор на перевалку Грузов в соответствии с типовой формой, утвержденной Портом, не позднее 90 (девяносто) дней до даты поступления первой партии Груза в Порт.
      3. В заявке на заключение договора указать следующие основные сведения:

* планируемый объем услуг субъектов естественных монополий в портах;
* дата (период) поступления груза в порт для оказания услуг;
* вид груза с указанием физических и химических свойств, веса места, транспортного состояния (тара, связки и др.), наличие сертификатов безопасности и соответствия груза,
* номенклатуру и количество Груза, подлежащего хранению в Порту, предполагаемые сроки его хранения, способы и сроки завоза груза в Порт и вывоза из него.
  + 1. До захода судна в Порт согласовывать номенклатуру и количество Груза, подлежащего хранению в Порту, по каждой судовой партии Груза.
    2. До завоза Груза в Порт, в срок не позднее чем за пятнадцать суток до начала завоза, предоставлять всю необходимую информацию о Грузе с указанием номенклатуры, количества/объемов, особенностей Груза, сроков вывоза/завоза Груза с/на территорию Порта, особые условия перевалки, включая сроки технологического накопления и хранения Грузов.
    3. Информировать Порт письменно о дате прибытия судна на электронные адреса: [wolna@chukotka.ru](mailto:wolna@chukotka.ru); [sale@pevek-morport.com](mailto:sale@pevek-morport.com); dispetcher@pevek-morport.com, с последующим предоставлением Нотиса о готовности судна к погрузке/выгрузке и Каргоплан.
    4. Согласовывать завоз в Порт тяжеловесных, крупногабаритных, длинномерных, опасных грузов до их отгрузки из пункта отправления, в том числе наличие такелажа.
    5. При перевозке опасных грузов указывать в документах точное наименование груза, его класс (подкласс) опасности.
    6. В случае отсутствия автотранспорта Заказчика для вывоза непосредственно от борта судна опасных грузов, не подлежащих хранению на территории Порта, оплатить Порту простои рабочей силы и механизмов.
    7. Предоставить Порту по каждому судну, в соответствии с действующими нормативными документами, полный пакет грузовых документов – поручение на отгрузку, коносамент, грузовой манифест, каргоплан, люковые записки и другие транспортные и товаросопроводительные документы, не позднее чем через 24 (Двадцать четыре) часа после выхода судна из порта погрузки, а также информировать Порт об ориентировочной дате прибытия судна с Грузом в его адрес. В случае нарушения Заказчиком сроков сообщения информации Порт не несет ответственность за нарушение сроков предъявления счета Заказчику для предварительной оплаты, а также за задержку перевалки груза.

Вся информация должна быть предоставлена на русском языке на бумажном или цифровом носителе (в том числе посредством передачи по электронной почте).

* + 1. Разрешать самостоятельно с государственными контрольными органами все вопросы, касающиеся проведения государственного контроля в отношении Груза в Порту.
    2. За двое суток до начала погрузки Груза на судно предоставлять Порту поручение/погрузочный ордер.
    3. Возместить Порту все возможные расходы и убытки (простой механизмов, рабочей силы и т.п.), возникшие по вине Заказчика, в том числе расходы, связанные с отказом Порта от проведения работ по перевалке грузов, в приеме Поручения/Разнарядки на отгрузку Груза по причинам, указанным в пункте 5.2.9. настоящего Договора.
    4. Направить и согласовать с Портом заявки на осуществление дополнительных услуг, связанных с перевалкой Груза, не позднее чем за сутки до начала их выполнения.
    5. Грузы, которые по своим размерам и свойствам могут быть сформированы в пакеты, должны предъявляться Заказчиком в пакетированном виде, где пакет – это укрупнённое грузовое место. В противном случае Заказчик уплачивает дополнительно, сверх стоимости работ по перевалке грузов, стоимость укрупнения грузовых мест путем пакетирования (формирования пакета или штабеля груза на поддоне). Стоимость укрупнения грузовых мест определяется согласно действующим тарифам, а при их отсутствии по калькуляции Порта.
    6. Не менее чем за 5 (пять) суток подать письменную заявку на предоставление услуг по подключению рефрижераторных контейнеров и другого оборудования к источникам энергоснабжения Порта с указанием количества, марки, типа, установленной мощности и типа разъема, а также сроков предоставления таких услуг. Услуги по подключению к источникам электроснабжения предоставляются по отдельному договору.
    7. Оплатить предоставленные Портом материалы для крепления, сепарирования, укрытия и т.п. Грузов Заказчика, как возмещаемые расходы, не включенные в стоимость услуг по перевалке Грузов.
    8. Для проведения перетарки предоставлять Порту дополнительную тару.
    9. Оплатить Порту стоимость дополнительных работ, связанных с подготовкой к погрузке неспециализированного к перевозке контейнеров судно.
    10. Не выполнять на территории Порта своими силами работы по перевалке грузов и связанные с перевалкой работы без согласования с Портом, а также не выполнять любые работы на судне (крепление, раскрепление и т.д.) силами экипажа судна либо своими силами. В случае нарушения указанных обязательств, Заказчик возмещает Порту всю сумму неполученных доходов, которые могли быть получены Портом на условиях и в порядке настоящего Договора, по действующим тарифам.
    11. Обеспечить присутствие своего представителя, уполномоченного подписывать документы от имени Заказчика, с момента поступления Груза в Порт до момента его отгрузки из Порта, в т.ч. при приеме/сдаче и/или перевеске Груза.
    12. В письменной форме, на имя генерального директора Порта, подавать заявки на въезд в Порт автотранспорта (или проход в Порт физических лиц) по установленной Портом форме.
    13. Обеспечить пригодность транспортных средств, оснащенность всеми необходимыми приспособлениями и крепежными материалами для надлежащего крепления и транспортировки Груза.
    14. Для проведения погрузочно-разгрузочных работ на территории Порта обеспечить ритмичную подачу автотранспортных средств по графику.
    15. Самостоятельно производить крепление Груза и специального оборудования при отгрузке груза на автотранспортные средства.
    16. При вывозе груза из морского порта автомобильным транспортом ежесуточно подать главному диспетчеру до 16:00 заявку-график подачи автотранспорта на следующие плановые сутки с разбивкой по рабочим сменам.
  1. **Заказчик вправе:**
     1. Использовать для собственных нужд остатки материалов, приобретенных в соответствии с п. 4.1.17. настоящего Договора.
     2. Привлекать за собственный счет независимого сюрвейера, который присутствует при выгрузке Груза на склады Порта и отгрузке Груза из Порта на транспортное средство.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОРТА**
   1. **Порт обязан:**
      1. Оказать возмездные услуги по перевалке Груза, выполнять прочие работы (услуги), связанные с перевалкой и хранением Груза, а также прочие работы (услуги), включенные в «Сборник услуг, работ и тарифов», опубликованный на официальном сайте Порта (<https://www.pevek-morport.com>).
      2. Соблюдать технологические процессы перевалки Груза в соответствии с рабочей технологической документацией.
      3. Принимать навалочные Грузы согласно данным о массе (объеме) Груза, указанным в перевозочных документах, с учетом особенностей определения количества навалочных грузов, установленных Правилами оказания услуг по перевалке грузов в морском порту, утвержденными Приказом Минтранса России от 09.07.2014 г. № 182).
      4. Осуществлять отгрузку Груза на транспортное средство в присутствии представителя Заказчика либо сюрвейера, работающего по заявке и за счет Заказчика и одновременной сдачей Груза Портом Заказчику к перевозке по назначению.
      5. Обеспечить выгрузку Грузов из судов, поступивших в адрес Заказчика, на автотранспорт Заказчика без перемещения из оперативной зоны выгрузки, при условии предварительной оплаты услуг Порта и наличия транспорта Заказчика в оперативной зоне производства погрузочно-разгрузочных работ.
      6. Обеспечить технологическое накопление (хранение) грузов с учетом инструкций, указанных в заявках Заказчика, согласованных с Портом. Нормы единовременного технологического накопления (хранения) груза в Порту оговариваются при согласовании заявок Заказчика.
      7. Вносить изменения в локальные нормативные акты, регулирующие взаимодействие Порта и Заказчика не чаще одного раза в год до наступления навигации.
   2. **Порт вправе:**
      1. Устанавливать очередность осуществления ПРР, дополнительных услуг и работ на основании даты подачи заявок Заказчиком и подтверждения Портом по данной заявке, рационального и эффективного распределения рабочей силы, использования перегрузочной техники, а также устанавливать количество технологических линий по судам, исходя из производственно-эксплуатационных возможностей Порта. В случае неготовности Заказчика к производству ПРР к началу рабочей смены (с 09.00), Порт рассматривает возможность предоставления услуг в последующие сутки.
      2. Производить перевалку Груза Заказчика из судов с перемещением из оперативной зоны выгрузки на тыловые складские площади для дальнейшего хранения без согласования с Заказчиком:

* при отсутствии транспорта у борта судна в момент разгрузки судна;
* при нарушении правил маркировки груза;
* при нарушении порядка и сроков оплаты выставленных счетов;
* при наличии задолженности по оплате оказанных услуг
* при засортировке груза в судне
* при поступлении Грузов в Порт в состоянии, не соответствующем требованиям «Общих и специальных правил перевозки грузов (4-М)» и «Правил оказания услуг по перевалке грузов в морском порту», либо обнаружении повреждений при приеме груза.
  + 1. При наличии рисков повреждения грузов при выгрузке, либо повреждения транспортных средств, Порт вправе не выгружать грузы. Заказчик обязан в течение двух часов с момента уведомления Порта об отказе выгрузки распорядиться вышеуказанным грузом.

При этом, Все расходы, связанные с простоем транспортных средств, и с дополнительными операциями, проводимыми с транспортными средствами, относятся на Заказчика. Решение о выгрузке данных грузов принимается Заказчиком, выгрузка осуществляется в присутствии полномочного представителя Заказчика, либо сюрвейера Заказчика. Риски повреждения транспортного средства либо груза относятся на Заказчика при надлежащем исполнении Портом своих обязанностей.

* + 1. При отсутствии в заявке на заключение договора списка Груза, заявленного на хранение в Порту, Порт самостоятельно выбирает род Груза и его количество для дальнейшего хранения.
    2. В период обработки судов у причалов Порта приостанавливать:
* выдачу Груза со склада на автотранспорт;
* прием Груза на склад с автотранспорта.
  + 1. Удерживать Груз Заказчика до погашения в полном объеме Заказчиком задолженности по платежам.
    2. Переместить Груз, находящийся на хранении в Порту по состоянию на 20 мая 2023 года, со складских площадок на тыловые складские площади Порта с взиманием соответствующей платы по действующим тарифам. Порт уведомляет Заказчика за 5 (пять) рабочих дней до планируемого перемещения Груза, а Заказчик либо вывозит Груз с территории Порта до 20 мая 2023 года, либо производит оплату выставленных Портом счетов.
    3. При осуществлении перевалки груза по производственной необходимости (некачественная тара, россыпь груза, отсутствие маркировки и т.п.), самостоятельно и за счет Заказчика, выполнять дополнительные работы без заявки Заказчика с последующим предоставлением Заказчику подтверждающих документов о выполнении работ (оказании услуг) и выставлением счетов на оплату выполненных работ (оказанных услуг) согласно действующим тарифам, а при их отсутствии по калькуляции Порта.
    4. В случае отсутствия предоплаты услуг Порта на момент подхода судна под выгрузку на дату выдачи Поручения/Разнарядки на отгрузку Груза и/или наличию задолженности у Заказчика, Порт имеет право отказать в постановке судна к причалу или не начинать перевалку Груза с судна, не принимать Поручение/Разнарядку на перевалку Груза Заказчика, а также приостановить перевалку Груза из судна.
    5. Определять фактическое количество принятого навалочного Груза, масса которого была принята по перевозочным документам/по осадке судна, путем взвешивания на автомобильных весах Порта при сдаче Груза Заказчику.
    6. Отшвартовать судно для постановки следующего судна, стоящего на рейде в ожидании обработки Портом (далее Судно-2), в случае возникновения производственных простоев механизмов и рабочей силы Порта более 2 (Двух) часов, по причине непредставления Заказчиком Груза к погрузке на судно или отсутствия на складской территории Порта. При наступлении указанных обстоятельств, обратная швартовка судна Заказчика будет произведена после окончания обработки Судна-2. Все расходы по швартовке/отшвартовке судна несёт Заказчик по действующим тарифам Порта. Расходы по простою отшвартованного судна несет Заказчик.
    7. Отказать в оказании услуги по подключению рефрижераторных контейнеров и другого оборудования к источникам энергоснабжения Порта при отсутствии свободных мощностей, а также, в случае непредоставления заявки Заказчиком в соответствии с подпунктом 4.1.16. настоящего Договора.
    8. Оказать Заказчику другие услуги, не входящие в «Сборник услуг, работ и тарифов», по договорным тарифам при наличии возможности их оказания.

1. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Стоимость услуг Порта по перевалке Грузов определяется по тарифам, утвержденным Комитетом государственного регулирования цен и тарифов ЧАО. Тарифы применяются в соответствии с Положением о порядке применения тарифов в АО «Морпорт Певек», утвержденным Комитетом государственного регулирования цен и тарифов ЧАО (далее по тексту – Положение).
   2. Стоимость услуг Порта, не предусмотренных Положением, определяется по тарифам, установленным Портом. Порт имеет право в одностороннем порядке изменять установленные тарифы, но не чаще 1 (одного) раза в календарный год до наступления навигации.
   3. Сборник услуг, работ и тарифов, применяемых для расчета стоимости услуг по пунктам 6.1 и 6.2 настоящего Договора, а также порядок их применения опубликован на официальном сайте АО «Морпорт Певек» (<https://www.pevek-morport.com>).
   4. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что он надлежащим образом ознакомлен с предусмотренными п.п. 6.1 и 6.2 настоящего Договора тарифами, принимает их условия и руководствуется ими во взаимоотношениях с Портом. Также, Стороны согласны считать произведенным надлежащим образом уведомление Заказчика об изменении тарифов, если их новая редакция опубликована на официальном сайте АО «Морпорт Певек» (<https://www.pevek-morport.com>). Новые тарифы применяются Сторонами с момента, установленного в опубликованном на официальном сайте АО «Морпорт Певек» документе. Обязанность отслеживания таких изменений лежит на Заказчике.
   5. Тарифы, предусмотренные согласно пп. 6.1 и 6.2 настоящего Договора, указаны без НДС. Начисление НДС производится сверх стоимости услуг Порта, определенной в соответствии с вышеуказанными тарифами, по ставке, установленной действующим налоговым законодательством Российской Федерации.
   6. Заказчик на основании предъявленного ему счета, производит предварительную оплату в размере 100% стоимости услуг перевалки Грузов по каждой судовой партии Груза до начала выгрузки/погрузки судна; выдачи Груза Заказчика и/или выполнения дополнительных работ по заявкам Заказчика.
   7. Плата за хранение Груза на складах Порта рассчитывается по ставкам за период хранения. Последним днем хранения Груза, хранящегося в Порту до отправки морем, является дата завершения грузовых операций, связанных с погрузкой груза на судно.
   8. При оказании услуг по перевалке Грузов, оказываемых в режиме сверх нормального (нормативного) рабочего времени, указанного в Своде обычаев порта Певек, дополнительная стоимость услуг за организацию и выполнение работы в режиме сверх нормального рабочего времени составляет 40% от стоимости выполненных в этот период работ (услуг).
   9. При оказании услуг по перевалке тяжеловесных грузов (весом более 40 тонн) Заказчик уплачивает дополнительно сверх стоимости услуг по перевалке груза, стоимость работ по перепасовке тяжеловесных кранов. Стоимость этих работ определяется по тарифам Порта за время, фактически затраченное на перепасовку кранов.
   10. В случае превышения суммы, выставленной Портом по счету-фактуре (УПД), относительно предварительно оплаченных денежных средств Заказчика, Заказчик производит доплату к предварительному платежу согласно счету-фактуре (УПД) Порта в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения счета-фактуры (УПД).
   11. В случае превышения предварительно оплаченной суммы относительно суммы счета-фактуры (УПД), разница остается в Порту в качестве авансового платежа Заказчика либо возвращается по письменному обращению Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты такого обращения.
   12. В случае если по окончании срока действия настоящего Договора на расчетном счете Порта остались денежные средства Заказчика, такие денежные средства считаются авансом на расчетном счете Порта в счет будущего договора с Заказчиком, если Заказчик не распорядится переплатой иным образом.
   13. Проценты на сумму аванса не начисляются Заказчиком и не подлежат оплате Портом. Заказчик не имеет права на получение с Порта процентов, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ.
   14. Заказчик и Порт, по требованию любой из Сторон производят сверку расчетов. По результатам сверки Стороны подписывают двусторонний Акт сверки взаимных расчетов в течение 10 (десяти) рабочих дней. Уклонение от подписания акта сверки взаимных расчётов может являться основанием для досрочного расторжения настоящего Договора.
   15. Окончательный расчет между Заказчиком и Портом производится по каждой судовой партии Груза, с учетом ранее произведенных авансовых платежей, на основании предъявленных Портом после окончания оказания услуг Актов оказанных услуг, счетов-фактур (УПД) на весь объем фактически оказанных услуг.
   16. Акт оказанных услуг, подписанный Заказчиком, должен быть возвращен Порту в срок, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней, исчисленных с даты его получения. В случае несогласия Заказчик обязан предоставить Порту мотивированный отказ от подписания Акта оказанных услуг в тот же срок. В случае не поступления от Заказчика подписанного Акта оказанных услуг (УПД) или мотивированного отказа от его подписания в срок, указанный в настоящем пункте, Акт оказанных услуг считается согласованным и подписанным обеими Сторонами.

В случае наличия в Акте оказанных услуг разногласий, Акт подлежит возврату в установленный для его подписания срок, с указанием в нем имеющихся разногласий второй Стороны. Остальные, не указанные в составе разногласий (не помеченные в качестве разногласий) позиции (данные) по оказанным услугам, считаются принятыми.

* 1. Окончательная цена настоящего Договора определяется по окончании перевалки Грузов Заказчика, по завершению вывоза Заказчиком из Порта всего объема Грузов, на основании Актов оказанных услуг и счетов-фактур (УПД), выставленных Заказчику Портом.
  2. В случае приемки Груза Заказчика на склад Порта для дальнейшего хранения, расчеты за оказанные услуги между Портом и Заказчиком производятся ежемесячно на основании предъявленных Портом к оплате счетов, счетов-фактур (УПД) с приложением акта оказанных услуг. При этом Порт, по получению от Заказчика заявки о выдаче со склада остатка Груза, направляет ему, в порядке предварительной оплаты, счет на оплату стоимости хранения и отгрузки последнего количества остатка Груза, числящегося на складе Порта. Окончательная выдача Заказчику остатка Груза, принятого Портом на хранение, производится после оплаты всех платежей, предъявленных Заказчику.
  3. Заказчик обязуется произвести оплату:

- по счетам, предъявленным в порядке предварительной оплаты, в течение 3 (Трёх) рабочих дней, исчисленных с момента их получения;

- по счетам-фактурам (УПД), предъявленным в окончательный расчет, в течение 5 (Пяти) рабочих дней, исчисленных с момента их получения.

* 1. Передача счетов, счетов-фактур (УПД), Актов оказанных услуг и всех иных документов, касающихся правоотношений по настоящему Договору (договор, дополнительные соглашения к нему, письма и прочее), может осуществляться через систему электронного документооборота (далее – ЭДО), электронной почтой с последующим направлением оригиналов почтовым отправлением, или вручением лично представителю Заказчика.

В случае направления документов Заказчику через систему ЭДО, Порт вправе не направлять документы посредством электронной почты с дальнейшим направлением оригиналов почтовым отправлением или вручением оригиналов документов лично представителям Заказчика.

Стороны признают действительными электронные копии счетов, счетов-фактур, Актов оказанных услуг (УПД), отправленных/полученных Сторонами по реквизитам, указанным в реквизитах настоящего Договора до получения документов по ЭДО или оригиналов указанных документов.

* 1. Допускается исполнение обязательств Заказчика по оплате услуг Порта третьим лицом при условии письменного уведомления Заказчиком Порта и ссылки на договор в назначении платежа.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Стороны несут имущественную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.
   2. Сторона, которая привлекла третье лицо к исполнению своих обязательств по настоящему Договору, несет перед другой Стороной ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств этим лицом как за собственные действия.
   3. В случае несвоевременного платежа за фактически оказанные услуги Порт вправе начислить и взыскать с Заказчика проценты за просрочку платежа в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки платежа.
   4. **Заказчик несет ответственность:**
      1. За невыполнение гарантированного минимального объема услуг, указанного в заявке на заключение договора, и подтвержденного Портом путем заключения настоящего Договора. В этом случае Заказчик уплачивает стоимость перевалки непоставленного объема грузов по тарифам Порта.
      2. За повреждение имущества и перегрузочных механизмов Порта, Грузов третьих лиц, и Грузов Заказчика, произошедших в результате превышения фактического веса Груза против веса, указанного в перевозочных документах, и другим причинам, зависящим от состояния Груза, его упаковки, маркировки или ее отсутствия, а также пакетирующих средств и такелажных приспособлений, предоставленных Заказчиком.
      3. В случае нанесения убытков Порту, третьим лицам, вызванных нарушением требований по охране труда, по пожарной безопасности, Заказчик обязан возместить убытки на общих основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования.
   5. **Порт несет ответственность:**
      1. За соблюдение технологии переработки Груза в Порту.
      2. За убытки, понесенные Заказчиком, в случае утраты или повреждения Груза по вине Порта.
   6. **Порт не несет ответственность:**
      1. За качество Груза, его упаковку при поступлении, складировании и отгрузке Груза, в т.ч. за изменение качественных характеристик Груза и его упаковки в процессе нахождения его на складе Порта, а также за количество и качество Груза и его упаковки в пункте назначения.
      2. За возможное повреждение Груза и его упаковки в связи с несоответствующим качеством упаковки.
      3. За расхождение веса Груза, указанного в приемочных документах Порта, и веса Груза, указанного в документах при отгрузке Груза со склада Порта. В случае недостачи Заказчик снимает недостающее количество Груза с учета Порта, в случае излишков Заказчик решает вопрос отгрузки Груза со склада Порта. При этом Заказчик дополнительно оплачивает стоимость погрузочно-разгрузочных и прочих работ, связанных с выгрузкой Груза с судна, его хранение на складе Порта и дальнейшую погрузку Груза на автотранспорт Заказчика. Факт выявления излишков груза фиксируется Портом путем составления соответствующих Актов, справок и т.п.
      4. За недостачу принятого Портом навалочного Груза, определенного через перевеску, против веса, принятого Портом на склад без перевески по данным, заявленным грузоотправителем в перевозочных документах.
      5. За негативные последствия, связанные с засортировкой Груза по причине неточности или отсутствия маркировки Груза, данных в транспортной накладной, а также из-за отсутствия и неточности инструкций Заказчика.
      6. За крепление Груза и специального оборудования при отгрузке со склада Порта на автотранспортные средства Заказчика.
      7. За все возможные негативные последствия, связанные с завозом в Порт невостребованного Груза, длительным хранением Груза, в т.ч. за возможную потерю качества, а в отношении навалочного Груза - также за возможную потерю количества Груза.
      8. За валовые нормы обработки судов при погрузке/выгрузке Груза по прямому варианту, а также за погрузку судна, в случае отсутствия 100% судовой партии Груза на складе Порта.
2. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**
   1. В Порту установлено время нахождения на территории Порта одной единицы автотранспорта Заказчика для проведения погрузочно-разгрузочных работ – 1 (Один) час. За время нахождения автотранспорта Заказчика на территории Порта свыше 1 (Одного) часа взымается плата согласно тарифам Порта.
   2. Стоянка автотранспорта Заказчика на территории Порта разрешена на специально отведенной площадке.
   3. В случае отсутствия на грузовых местах, предназначенных к выгрузке, транспортной маркировки или ее несоответствия ГОСТу 14192-96 Порт самостоятельно без согласования с Заказчиком перемещает такие Грузы на внутрискладские площади. Представитель Заказчика совместно с представителем Порта приводят Грузы, не имеющие маркировки, в соответствие с перевозочными документами, после чего производится выдача данного Груза Заказчику. Заказчик оплачивает Порту услуги перемещения.
   4. Порт не оказывает услуги по предоставлению таможенного склада временного хранения (далее – СВХ). Все Грузы, поступающие в Порт, должны пройти процедуру таможенной очистки либо Заказчик должен вывезти Груз на другой таможенный СВХ.
   5. При оплате Портом штрафных санкций, предъявленных государственными контрольными органами, причиненных в результате экологического правонарушения, связанного с перегрузкой Груза, допущенного по вине Заказчика, Заказчик возмещает Порту понесенные расходы согласно подтверждающим документам в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения письменного требования об оплате.
3. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
   1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
   3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**И ИНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСВЕННОСТИ**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы. Под непреодолимой силой Стороны понимают любые чрезвычайные события внешнего характера относительно Сторон, которые возникают без вины Сторон, вне или вопреки их воле или желанию, и которые невозможно предусмотреть и предотвратить (избежать), включая, но не ограничиваясь, стихийные явления естественного характера (наводнение, пожар, землетрясение, война, эпидемия, ураганы, смерчи, оледенение, низкая температура, сила ветра свыше установленной нормы для выполнения работ (оказания услуг) и т.д.), несчастье биологического, техногенного и антропогенного происхождения, принятие органами государственной власти и местного самоуправления нормативных, распорядительных актов, решений, которые могут помешать исполнению обязательств по настоящему Договору и т.д., которые делают невозможным выполнение Сторонами настоящего Договора или временно препятствуют его выполнению. В этом случае исполнение обязательств по настоящему Договору отодвигается на срок действия обстоятельств.
  2. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы не является основанием для отказа Заказчика от оплаты за фактически оказанные Портом услуги.
  3. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся нарушение обязательств контрагентами Заказчика, отсутствие у Заказчика необходимых денежных средств, иные аналогичные обстоятельства.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. Стороны принимают меры по решению всех спорных вопросов путем переговоров.
   2. Претензионный порядок разрешения споров между Сторонами обязателен. Срок рассмотрения претензии не должен превышать 30 (тридцать) дней с момента получения претензии.
   3. Претензия должна содержать требования заинтересованной Стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий Договора.

К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

* 1. Претензия направляется Стороной заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес другой Стороны, указанный в реквизитах настоящего Договора.

Претензия, направленная одной Стороной таким образом, считается полученной другой Стороной с момента указанного в п.13.4 настоящего Договора.

* 1. При невозможности достижения согласия спорные вопросы, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Чукотского автономного округа.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ**

**И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует по 30 июня 2023 года, а в части взаимных расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. Условия настоящего Договора могут распространяться на фактические правоотношения Сторон, возникшие до момента его заключения.
  2. Обязательства Сторон считаются исполненными после выполнения условий, предусмотренных п. 6.17. настоящего Договора и оплаты Заказчиком оказанных услуг.
  3. Договор может быть расторгнут одной из Сторон с письменным уведомлением другой Стороны за 20 (двадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. При расторжении Договора Заказчик обязан вывезти Груз с территории Порта до даты расторжения Договора, с оплатой Порту всех услуг, оказанных Заказчику, документально обоснованных убытков и штрафных санкций Порта.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. По вопросам, не оговоренным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или настоящий Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой Стороны, должны составляться в письменном виде и направляться одним из следующих способов:

* через систему электронного документооборота (ЭДО);
* нарочно. Факт надлежащего получения документа подтверждается распиской полномочного представителя Стороны в получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
* заказным письмом;
* электронной почтой на адрес, указанный Сторонами в настоящем Договоре, с последующим направлением оригиналов почтовым отправлением.
  1. В случае изменения банковских, почтовых реквизитов Сторон, последние в течение 10 (Десяти) календарных дней направляют письменное уведомление посредством электронной почты с последующей досылкой заверенных копий документов, а также другими способами, обеспечивающими скорость обмена информации. Уведомление вступает в силу в срок, указанный в уведомлении, но не ранее дня, следующего за днем отправления уведомления.
  2. Если документ (за исключением счета, Акта и счета-фактуры (УПД)), направленный одной из Сторон по последнему известному ей адресу для корреспонденции в Российской Федерации другой Стороны, вернулся первой Стороне по причине отсутствия второй Стороны по этому адресу или ее отказа от получения этого документа, этот документ считается полученным второй Стороной в день проставления почтовой или курьерской службой на этом документе или его конверте отметки «Адресат выбыл», «От получения отказался» или иной аналогичной отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или о его отказе от получения почтового отправления, неполучения почтового отправления в связи с истечением срока хранения в почтовой службе, а если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно – то день получения первой Стороной возвращенного документа. Датой получения документов, направленных через систему ЭДО или по электронной почте, считается дата отправки документов.
  3. Уступка права (требования) и перевод долга по настоящему Договору на третье лицо допускается только при наличии письменного согласия другой Стороны.
  4. Приложения, изменения и дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны и являются неотъемлемой частью настоящего Договора, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон.
  5. Уплата процентов и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств какой-либо Стороной по настоящему Договору не освобождают Стороны от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору в натуре.
  6. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что он принимает условия настоящего Договора и подтверждает, что ознакомлен с документами и тарифами Порта, опубликованными на официальном сайте АО «Морпорт Певек» ([https://www.pevek-morport.com](https://www.pevek-morport.com/)), принимает условия настоящего Договора и руководствуется ими во взаимоотношениях с Портом.
  7. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

1. **АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОРТ:**  **АО «Морпорт Певек»**  Адрес: 689400, ЧАО,  г. Певек, ул. Полярная, 5  Фактический адрес: 689400, ЧАО,  г. Певек, ул. Полярная, 5  тел/факс (427-37) 4-24-63  Е-mail: [sale@pevek-morport.com](mailto:sale@pevek-morport.com)  ИНН 8706000342 КПП 870601001  Р/сч 40702810092000002965  в ГПБ (АО) г. Москва  (полное наименование: Газпромбанк (акционерное общество)  Кор/сч 30101810200000000823  БИК 044525823 | | **ЗАКАЗЧИК:**  Наименование  Адрес:  Почтовый адрес:  ИНН/КПП  ОГРН  Банковские реквизиты (полное наименование банка, его адрес):  р/сч  кор/сч  БИК  Тел.  Е-mail: |
|  |  | | |

1. **ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени **ПОРТа:**  Генеральный директор  АО «Морпорт Певек» | От имени **ЗАКАЗЧИКа:**  Генеральный директор  Наименование |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.М. Ратников**  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**И.О. Фамилия**  МП |