##### Д О Г О В О Р № ПРР-2020-В-\_\_\_\_\_\_

на перевалку грузов через Акционерное общество «Морской ордена «Знак Почета»

торговый порт Певек» на 2020 год

г. Певек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Акционерное общество «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек»** (АО «Морпорт Певек») именуемое в дальнейшем «Порт», в лице заместителя генерального директора по эксплуатации **Попова Андрея Владимировича**, действующего на основании Доверенности с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а каждый по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. При исполнении настоящего Договора Стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе Постановлением Правления Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского АО от 09 июня 2018 года № 9-т/1 «Об утверждении Положения о порядке применения тарифов на погрузку и выгрузку грузов, перемещение и хранение грузов, предоставление причалов в «Морской ордена «Знак Почета» торговый порт Певек» (далее- «Положение о порядке применения Тарифов»); Кодексом торгового мореплавания РФ; Федеральным законом от 08.11.2007 г. № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Правилами оказания услуг по перевалке грузов в морском порту (приказ Минтранса РФ от 09.07.2014 г. № 182); Правилами безопасности морской перевозки генеральных грузов (4-М); Обязательными постановлениями в морском порту Певек, утвержденных Приказом Минтранса России от 13.10.2015 N 298 (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2015 N 39712); Положением «О порядке применения тарифов на погрузку и выгрузку грузов, перемещение и хранение грузов, предоставление причалов в АО «Морского ордена «Знак Почета» торговый порт Певек»; Постановлением Правительства РФ от 20.10.2017 г. № 1285 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам субъектов естественных монополий в портах»; Сводом обычаев Порта; Приказом АО «Морпорт Певек» от 15.10.2019г. № 153 «О вводе в действие правил по обработке транспортных средств» и другими действующими нормативными правовыми актами и документами, а также условиями настоящего Договора.
  2. Полномочия «Заказчика» относительно его права на распоряжение грузом должны быть подтверждены «Порту» перевозочным документом, доверенностью, предоставленных до начала завоза груза.
  3. Объем и номенклатура грузов, определяются на основании письменной заявки «Заказчика». В случае изменения объема и номенклатуры груза, указанных в заявке, Заказчик направляет дополнительную заявку не позднее чем через одни сутки после выхода судна из порта погрузки.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. «Порт» оказывает «Заказчику» возмездные услуги по перевалке транзитного, экспортного, импортного, каботажного и иного груза, контейнеров (далее - «Груз»), с автомобильного транспорта на морской, с морского транспорта на автомобильный, в т.ч. услуги, сопутствующие перевалке «Грузов». «Заказчик» обладает правомочиями по распоряжению «Грузами» на основании заключенных с грузовладельцами договоров, либо по иному законному основанию. Номенклатура «Грузов», перечень услуг, оказываемых «Портом», их стоимость приведены в Приложениях №2, №3, №4 к настоящему Договору.

2.2. Завоз «Груза» в «Порт» осуществляется только после согласования с «Портом» готовности к приему/вывозу «Груза», в котором указывается номенклатура, количество/объём «Грузов», сроки вывоза/завоза «Груза» с территории/на территорию «Порта»*,* особые условия перевалки.

2.3. За услуги, предоставляемые силами и средствами «Порта», «Заказчик» осуществляет оплату на условиях, в порядке и в срок, предусмотренные настоящим Договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «ЗАКАЗЧИКА»

**3.1. «Заказчик» обязуется:**

3.1.1. Предоставлять письменную заявку на завоз «Груза» в срок не позднее, чем за пятнадцать суток до начала завоза «Груза» в «Порт» на электронный адрес «Порта», указанный в разделе 13 настоящего Договора, с указанием номенклатуры, количества/объемов, особенностей «Груза», даты прибытия судна (при поступлении «Груза» морским транспортом) в «Порт».

3.1.2. Обеспечить наличие пакета перевозочных документов на прибывший, в том числе на судне «Груз».

3.1.3. При согласовании подачи судна под погрузку/выгрузку письменно согласовывать с «Портом» причал для перевалки «Груза» и максимальную разрешённую осадку у данного причала.

3.1.4. Предоставлять «Порту» все необходимые документы (договоры, доверенности и т.п.), подтверждающие и дающие «Заказчику» право на обслуживание и осуществление действий с «Грузом» в рамках Договора. Копии документов должны быть заверены подписью полномочного лица и печатью «Заказчика», с приложением доверенности на лицо, заверявшего документы.

3.1.5. Предоставлять «Порту» необходимую информацию и документы на «Груз» в соответствии с действующими Правилами (указанными в п.1.1. Договора) и рабочими документами (РД), в том числе (но не ограничиваясь):

а) по навалочным грузам:

* Декларацию о транспортных характеристиках и условиях безопасности морской перевозки навалочного груза, которая предоставляется до завоза груза в морской порт;
* Сертификат о транспортных характеристиках груза на момент погрузки, который предоставляется до начала погрузки груза на судно;
* Другие сопроводительные документы.

б) по опасным грузам:

* Комплект необходимых грузовых перевозочных документов, заполненных в соответствии с МОПОГ; свидетельство о выполнении Правил МОПОГ или декларацию (сертификат) в соответствии с требованиями МК МПОГ;
* Аварийную карточку;
* Паспорт безопасности.

в) по генеральным грузам:

* Осуществлять подготовку груза к транспортированию с учётом требований стандартов на груз и ГОСТа 26653-2015 «Подготовка генеральных грузов к транспортированию»;
* Осуществлять разработку «Информации (Декларации) о грузе» и предъявляет её «Порту» при заключении Договоров на перевалку «Грузов», а также иных документов в соответствии с «Правилами безопасности морской перевозки генеральных грузов. Общие требования и положения» и другими действующими нормативными документами.

3.1.6. Согласовывать с «Портом» подачу судна под погрузку путем направления письма на электронную почту, указанную в разделе 13 настоящего Договора с указанием технических характеристик судна (дедвейт, осадка в грузу, длина, ширина, высота борта, количество и размеры трюмов/люков), данных о морском агенте судовладельца в морском порту и т.д.

Информировать письменно «Порт» о подходе судна под выгрузку/погрузку «Груза» в соответствии с Обязательными постановлениями на адрес электронной почты «Порта», указанный в Разделе 13 настоящего Договора.

3.1.7. Обеспечить выдачу «Порту» Поручения на отгрузку «Груза» на судно не менее чем за 72 часа до подхода судна в «Порт» в рабочие дни и не позднее последнего рабочего дня, предшествующего выходным, праздничным дням, в случае подхода судна в выходные, праздничные дни.

Поручение на отгрузку «Груза» из «Порта» должно быть выдано «Порту» после предварительной оплаты услуг «Порта» в соответствии с пунктом 5.5. настоящего Договора.

При перевалке экспортного «Груза» Поручение на отгрузку «Груза» из «Порта» должно быть выдано «Порту» по окончании прохождения таможенных процедур с указанием номера таможенного документа, разрешающего выпуск «Груза». В течение 2-х рабочих дней после отгрузки «Груза» на судно и оформления перевозочных документов «Заказчик» предоставляет «Порту»:

* Копии транспортных документов с оригинальной отметкой таможенного органа, разрешающей выпуск «Груза» с указанием номера таможенной декларации, заверенной подписью и личной номерной печатью должностного лица таможенного органа
* Копию таможенной декларации, заверенную подписью и печатью «Заказчика».

3.1.8. При поступлении «Груза» в «Порт» морским транспортом выдать «Порту» Разнарядку на отгрузку «Груза» по назначению после предварительной оплаты услуг «Порта» в соответствии с пунктом 5.5. настоящего Договора.

Разнарядка на отгрузку импортного «Груза» из «Порта» должна быть выдана «Порту» по окончании прохождения таможенных процедур с указанием номера таможенного документа, разрешающего выпуск «Груза». Для вывоза «Груза» «Заказчик» предоставляет «Порту»:

* Копии транспортных документов с оригинальной отметкой таможенного органа, разрешающей вывоз «Груза» с указанием номера таможенной декларации, заверенной подписью и личной номерной печатью должностного лица таможенного органа;
* Копию таможенной декларации, заверенную подписью и печатью «Заказчика».

3.1.9. Обеспечить определение количества/объёма навалочного «Груза», погруженного на судно. При определении количества/объёма «Груза» по осадке судна «Заказчика» по окончании погрузки «Груза» на судно Заказчик передаёт «Порту» акт осадки судна, оформленный и подписанный надлежащим образом.

3.1.10. Производить оформление «Груза» в таможенных органах и осуществлять его декларирование в соответствии с нормами действующего таможенного законодательства РФ и обеспечивать оплату всех таможенных платежей, пошлин в отношении «Груза», помещённого на склад «Порта».

3.1.11 Возмещать «Порту» все возможные расходы и убытки, возникшие по причине несоблюдения «Заказчиком» таможенного законодательства РФ и несвоевременного вывоза «Грузов» с территории «Порта».

3.1.12. Обеспечивать присутствие своего представителя с момента поступления «Груза» в «Порт» до момента его отгрузки из «Порта», в т.ч. в процессе приема/сдачи «Груза», а при необходимости нанимать независимого сюрвейера, который присутствует при выгрузке «Груза» на склад «Порта» и отгрузке «Груза» из «Порта» на транспортное средство. «Заказчик» письменно информирует «Порт» о своих представителях (сюрвейерах), которые уполномочены представлять интересы «Заказчика», с предоставлением заверенной копии соответствующего Договора и/или доверенности на представителя (сюрвейера), с указанием телефонного номера (городского, внутрипортового, мобильного).

В период нахождения на территории «Порта» «Заказчик» обеспечивает соблюдение работниками и представителями «Заказчика» требований Федерального закона РФ № 16-ФЗ от 09.02.2007 г. «О транспортной безопасности», действующих санитарных норм, установленного в «Порту» пропускного, пограничного и таможенного режимов, а также правил дорожного движения.

3.1.13. Решать самостоятельно с природоохранными контролирующими органами все вопросы, касающиеся экологии, проведения экологического контроля «Груза».

3.1.14. Подавать заявки на въезд в «Порт», пребывание в нем и выезд из «Порта» автотранспорта (или проход в «Порт» физических лиц).

3.1.15. Транспортно-экспедиторское обслуживание «Грузов» «Заказчика» производится «Заказчиком» самостоятельно либо экспедиторской организацией-представителем интересов «Заказчика».

«Заказчик» письменно информирует «Порт» о реквизитах и полномочиях экспедитора с предоставлением заверенной копии соответствующего договора и/или доверенности на экспедитора. Инструкции и указания по «Грузу» «Заказчика», передаваемые непосредственно экспедитором, принимаются «Портом» к исполнению так же, как инструкции и указания по «Грузу», передаваемые непосредственно «Заказчиком». Оперативная переписка по «Грузу» «Заказчика» ведется «Портом» с экспедитором «Заказчика», который подписывает акты общей формы, получает счета в бухгалтерии «Порта», письма и т.д.

3.1.16. Обеспечить присутствие своего представителя при перевеске транспортных средств.

3.1.17. Для согласования плана-графика направлять письменно в «Порт» до 20-го числа предпланового месяца информацию о планируемом количестве/объеме и номенклатуре «Груза» по завозу в «Порт»/вывозу из «Порта» и датам подхода судов. Согласование приема «Груза» после 20-го числа предпланового месяца производится «Портом» с учетом уже запланированных объемов работ на плановый месяц.

3.1.18. Предоставлять «Порту» по каждому судну подробную информацию по количеству/объему и номенклатуре грузов, типу упаковки, не позднее чем через одни сутки после выхода судна из порта погрузки, а также информировать «Порт» об ориентировочной дате прибытия судна с «Грузом» в его адрес. Вся информация должна быть предоставлена на русском языке в текстовой форме на бумажном или цифровом носителе (в том числе посредством передачи по электронной почте). Информация должна быть читабельной (кегль не менее 9) и может быть предоставлена как в оригинале, так и в виде копий (скан-копий) документов. Исправление, зачеркивание или замазывание информации на документах не допускается. В случае предоставления информации в электронной форме, документы должны быть сохранены в форматах PDF, Word, Excel либо JPG и PNG.

3.1.19. В случае вывоза «Груза» с территории «Порта» автотранспортом, «Заказчик» обязан обеспечить подачу транспортных средств, соответствующих требованиям действующего законодательства РФ.

Пригодность транспортных средств для погрузки «Груза» определяется представителем «Заказчика». Представитель «Заказчика», присутствующий при погрузке и перевеске «Груза» удостоверяет своей подписью в отношении на выдачу материального пропуска «Порта» количество погруженного «Груза», что является подтверждением сдачи «Портом» «Груза» «Заказчику».

3.1.20. Обеспечивать подачу транспортного средства под погрузку «Груза», оснащенного всеми необходимыми приспособлениями и крепежными материалами для надлежащего крепления «Груза» на транспортном средстве.

3.1.21. Транспортная накладная при поступлении «Груза» автотранспортом оформляется согласно действующим правилам оформления перевозочных документов, в транспортной накладной указывается «Получатель» – «Заказчик» или иное лицо согласно подтверждающим документам.

3.1.22. В целях соблюдения допустимых нагрузок на платформу автомобильных весов обеспечивать направление в «Порт» автотранспорта с «Грузом», вес и длинна которого не превышает максимально допустимую нагрузку и габариты: не более 40 тонн и длиной до 16 метров.

3.1.23. При планировании завоза/вывоза «Грузов» автотранспортом согласовывать с «Портом» месячный график подачи автотранспорта, при этом ежемесячный график должен содержать в себе ежедневное количество автотранспорта, выделяемое заказчиком под завоз/вывоз «Грузов». «Заказчик» не менее чем за одни сутки до планируемого времени выполнения работ по перевалке «Грузов», подаёт «Порту» заявку на электронный адрес [«Порта»](mailto:disp.kerchport@mail.ru), в которой указываются: количество автомашин с перечислением государственных номеров; время прибытия автомашин на территорию «Порта» под погрузку/выгрузку на следующие сутки с учётом равномерной подачи автотранспорта; количество/объём перевозимого «Груза». Данная заявка согласовывается с «Портом» в течение рабочего времени дня подачи заявки.

3.1.24. Подачу автотранспорта под погрузку/выгрузку производить по письменному согласованию с «Портом», в т.ч. с разбивкой по рабочим сменам.

На момент начала погрузки «Груза» Заказчика на судно, обеспечить наличие на складской территории «Порта» не менее 70% судовой партии «Груза» подлежащей погрузке на судно.

3.1.25. При отгрузке на автотранспорт, масса транспортного средства и (или) нагрузка на ось транспортного средства в результате погрузки «Груза» в транспортное средство, поданное «Заказчиком», не должны превышать допустимые значения, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.26. Оформлять транспортные накладные без участия и ответственности «Порта». Оригинал или копия транспортной накладной, заверенная полномочным представителем «Заказчика» передается приемосдатчику «Порта».

3.1.27. Обеспечить завоз в «Порт» «Груза», соответствующего по своим физико-химическим свойствам:

* требованиям, предусмотренным нормативными документами в сфере технического регулирования;
* правилам перевозки навалочных грузов, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации;
* правилам перевозок генеральных грузов, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации;
* требованиям рабочей технологической документации «Порта».

3.1.28. В полном объеме оплачивать оказанные «Портом» услуги в порядке и сроки, определенные в настоящем Договоре.

3.1.29. Своевременно направлять и согласовывать с «Портом» заявки, с гарантией оплаты, на осуществление дополнительных услуг, связанных с перевалкой «Груза», за сутки до начала их выполнения с гарантией оплаты их «Порту».

3.1.30. Произвести оплату оказанных услуг «Порта» в случае передачи «Заказчику» партии «Груза», завезенного в «Порт» по Договору с другим грузовладельцем, в полном объеме с момента поступления «Груза» в «Порт» до момента начала отгрузки его по назначению. При этом «Заказчик» обязуется предоставить «Порту» документы, подтверждающие прием-передачу «Груза» и права «Заказчика» на распоряжение таким «Грузом».

3.1.31. При поступлении в «Порт» лома черных металлов:

3.1.31.1. Направлять в «Порт» «Груз» с естественным радиационным фоном, не превышающим установленных нормативов радиационной безопасности, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением (решение Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299 "О применении санитарных мер в таможенном союзе" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 30.09.2017г.), взрывобезопасности, что подтверждается сертификатом, удостоверяющим взрывобезопасность «Груза» (РД 31.11.21.23-96. «Правила безопасности морской перевозки металлопродукции» (утв. приказом Росморфлота от 29.11.1996г. № 44).

В случае выявления превышения радиационного фона «Груза» «Заказчик» обеспечивает за свой счет незамедлительный вывоз «Груза» с территории «Порта».

3.1.31.2. Обеспечивать отправку «Груза» в «Порт» грузоотправителями с приложением пакета документов на «Груз» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе сертификата о взрывобезопасности, и документа о проведении радиологического контроля металлолома по каждой партии «Груза». При отсутствии указанных документов выгрузка «Груза» из автомашин не производится до поступления документов в «Порт». Простой транспортных средств, вызванный данными обстоятельствами, относится за счет «Заказчика».

3.1.32. Предусматривать наличие схем и указателей мест застропки на каждой единице техники или оборудовании, при нестандартном оборудовании - поставку такелажа вместе с грузовым местом за свой счет. При их отсутствии «Порт» разрабатывает технологические документы и при необходимости изготавливает такелаж за счет «Заказчика», при этом «Порт» не несет ответственности за повреждение «Груза» при выгрузке, а также за простой судна.

3.1.33. Предъявлять «Груз» к перевалке в исправной таре и (или) упаковке, обеспечивающей его сохранность при перевозке и перевалке, а также иметь устройства для крепления «Груза» в транспортном средстве, приспособленные для удобной и безопасной строповки «Груза» при перемещении его подъемно-транспортным оборудованием «Порта». Тара и упаковка должны соответствовать требованиям, предусмотренным нормативными документами в сфере технического регулирования.

3.1.34. Предъявлять к обработке «Груз» имеющий транспортную маркировку и маркировку отправителя, а «Груз», требующий особых условий перевозки и перевалки, - специальную маркировку.

Маркировка грузовых мест должна производиться в соответствии с требованиями, предусмотренными нормативными документами в сфере технического регулирования, и позволять определить принадлежность «Груза» конкретной грузовой партии.

3.1.35. Обеспечивать поставку запасной тары (упаковочного материала) в необходимом количестве для возможности перетарки повреждённых в процессе транспортировки мест «Груза». Перетарка осуществляется «Портом» (при наличии возможности) по письменной заявке «Заказчика» за плату по тарифам «Порта».

3.1.36. Обеспечить размещение (укладку), крепление и оформление «Грузов» в контейнерах с соблюдением требований «Правил перевозки грузов в контейнерах морским транспортом» (РД 31.11.21.18-96), Правил безопасности морской перевозки соответствующего вида груза и рабочей технологической документации, разработанной в установленном порядке.

3.1.37. Предоставлять «Порту» для погрузки «Груза» технически исправные контейнеры, отвечающие требованиям «Международной конвенции по безопасным контейнерам».

До начала погрузки «Груза» в контейнеры предоставлять «Порту» схемы размещения (укладки) и крепления «Грузов» в контейнере согласно «Правилам перевозки грузов в контейнерах морским транспортом» (РД 31.11.21.18-96).

Обеспечивать своевременное предоставление сепарационного и крепёжного материала в необходимом количестве согласно схеме размещения (укладки) и крепления «Грузов» в контейнере.

Письменно информировать «Порт» о планируемой очерёдности погрузки «Груза» в контейнеры.

Погруженный в «Порту» контейнер пломбируется пломбами (ЗПУ) «Заказчика» и передаётся перевозчику на основании Поручения «Заказчика» на отгрузку «Груза».

3.1.38. Заблаговременно подавать письменную заявку на предоставление услуг по подключению рефрижераторных контейнеров с указанием количества, их марки, типа, установленной мощности и типа разъема, а также сроков предоставления таких услуг и только после подтверждения «Портом» рассчитывать на ее предоставление.

3.1.39. При необходимости направлять «Порту» заявку на досмотр контейнеров для планирования необходимого числа механизаторов (докеров-механизаторов), погрузочной техники и выставления запланированного количества контейнеров к досмотру.

Заявка подписывается уполномоченным лицом «Заказчика», имеющим соответствующую доверенность.

3.1.40. Согласовывать с «Портом» расположение грузового места на борту судна, при необходимости обеспечивать его перемещение (переезд) на судне.

3.1.41. При необходимости приобретать за свой счет или дополнительно оплачивать (учитывать в счет оплаченного аванса), приобретенные «Портом» материалы для крепления, сепарирования, укрытия и т.п. «Грузов» «Заказчика», как возмещаемые расходы, не входящие в стоимость выполняемых ПРР (в соответствии с Положением о порядке применении тарифов). «Заказчик» имеет право на возврат и использование для собственных нужд оставшегося материала, который был закуплен за его счет, путем передачи его «Портом» «Заказчику».

3.1.42. Не выполнять на территории «Порта» своими силами погрузочно-разгрузочные и связанные с ними работы без согласования с «Портом», кроме того не выполнять услуги и вспомогательные операции на судне (крепление, раскрепление и т.д.), входящие в обязанности «Порта», силами судоэкипажа, либо своими силами. В случае нарушения указанных обстоятельств, «Заказчик» возмещает «Порту» всю сумму утраченных доходов, которые могли быть получены на условиях и в порядке настоящего Договора, по утвержденным тарифам, действующим в «Порту».

**3.2. «Заказчика» вправе:**

3.2.1 Самостоятельно производить крепление груза и специального оборудования при отгрузке со склада Порта на автотранспортные средства.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «ПОРТА»

**4.1. «Порт» обязуется:**

4.1.1. Оказывать услуги по перевалке «Груза»:

* перегрузку (погрузку, выгрузку), перемещение в границах территории «Порта», хранение «Грузов», документальное оформление приёма/выдачи «Грузов» (ведение складского учёта) в соответствии с действующими Правилами на морском транспорте;
* услуги, связанные с перевалкой и хранением «Груза», такие как крепление (раскрепление) «Груза»; зачистка судовых грузовых помещений, складских помещений и территории «Порта» после выгрузки (отгрузки) загрязняющих «Грузов» «Заказчика»; сортировка «Грузов» в процессе выполнения судовых, складских и автотранспортных погрузочно-разгрузочных работ; внутритрюмное перемещение «Грузов»; пломбирование контейнеров и прочих укрупненных грузовых мест; оформление документов, не входящих в обязательный комплект документов; растарка «Грузов» из контейнера; укрупнение грузовых мест (формирование пакетов) при выполнении погрузочно-разгрузочных работ, прочие работы (услуги), связанные с транспортной обработкой «Груза», принадлежащего «Заказчику».

Технологические процессы перевалки «Груза» осуществляются в соответствии с рабочей технологической документацией.

4.1.2. Рассматривать в течение 2-х рабочих дней с момента получения от «Заказчика» месячные заявки на завоз «Груза» в «Порт».

4.1.3. Принимать навалочные «Грузы» согласно данным о массе (объеме) «Груза», указанным в перевозочных документах (с учетом особенностей определения количества навалочных грузов, установленных Правилами оказания услуг по перевалке грузов в морском порту, утвержденных Приказом Министерства транспорта РФ от 9 июля 2014 г. № 182).

При наличии возможности «Порта», заявки «Заказчика» и за дополнительную оплату может осуществляться проверка массы «Груза» путем перевески на автомобильных весах «Порта», по осадке судна (независимым сюрвейером, работающим по заявке и за счет «Заказчика»), с оформлением приемных документов «Порта» по данным перевески, акта снятия осадки.

4.1.4. Производить отгрузку «Груза» (на судно) «Заказчику» по массе, заявленной в перевозочном документе, по которому «Груз» прибыл в «Порт». Определение количества погруженного на судно «Груза» производится сюрвейером по осадке судна с предоставлением на склад «Порта» одного экземпляра акта снятия осадки. Коносамент оформляется согласно акту снятия осадки сюрвейером. Сюрвейер работает по заявке и за счет «Заказчика», которая обеспечивает его присутствие при погрузке каждого судна. Простой судна, связанный с ожиданием сюрвейера, относится на ответственность «Заказчика».

В случае необеспечения «Заказчиком» присутствия независимого сюрвейера или при отсутствии заявок от «Заказчика» на перевес «Груза», считается, что количество погруженного «Портом» на судно «Груза» равно массе, указанной в перевозочном документе, по которому «Груз» прибыл в «Порт».

4.1.5. Фактическое количество принятого навалочного «Груза», масса которого первоначально была принята по перевозочным документам/по осадке судна, определяется после его прохождения через узел коммерческого учета (весы автомобильные) при сдаче данного «Груза» «Заказчику».

4.1.6. Отгрузка «Груза» на транспортное средство осуществляется совместно с представителем «Заказчика» либо с сюрвейером, работающим по заявке и за счет «Заказчика», и одновременной сдачей «Груза» «Портом» «Заказчику» к перевозке по назначению.

4.1.7. Генеральные «Грузы» принимаются «Портом» и сдаются к перевозке посредством внешнего осмотра «Груза» с проверкой наличия маркировки и соответствия ее товаросопроводительным документам, счетом мест и по массе (объему), заявленной в перевозочных документах.

«Грузы», отгружаемые из «Порта», предъявляются к погрузке на транспортное средство в таре и (или) упаковке, в которой они прибыли в «Порт».

4.1.8. Контейнеры с «Грузом» принимаются «Портом» по внешнему осмотру с проверкой номера контейнера, целостности запорно-пломбировочных устройств, четкости контрольных знаков на запорно-пломбировочных устройствах и их соответствия данным перевозочного документа, исправности технического и коммерческого состояния контейнеров.

При обнаружении «Портом» в момент приема контейнеров с техническими неисправностями или повреждениями, отсутствием запорно-пломбировочных устройств, неисправностью, неясными контрольными знаками на запорно-пломбировочных устройствах, расхождениями знаков на запорно-пломбировочных устройствах с данными, указанными в перевозочных документах, несоответствием номера контейнера данным перевозочных документов или в случае прибытия контейнера без документов, проверка в таких контейнерах «Груза» или перегрузка «Груза» в другой контейнер осуществляется «Портом» при наличии дополнительной заявки и в присутствии представителя «Заказчика» либо иного лица, согласно подтверждающим документам. Результаты проверки оформляются актом в соответствии с правилами перевозок «Грузов», действующими на соответствующем виде транспорта, утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

После проверки контейнер пломбируется запорно-пломбировочным устройством «Заказчика».

4.1.9. Сдача «Заказчику» или уполномоченному «Заказчиком» лицу «Груза» в контейнере осуществляется «Портом» по наружному осмотру контейнера, с проверкой его номера, целостности запорно-пломбировочных устройств, четкости контрольных знаков на запорно-пломбировочных устройствах и соответствия их данным перевозочных документов, по которым контейнер поступил в морской порт, исправности технического и коммерческого состояния контейнера.

При необходимости осуществления затарки в контейнер «Груза» заявка на затарку «Груза» в контейнер предоставляется «Заказчиком» «Порту» не менее чем за 72 часа до начала погрузки «Груза» на судно, если иной срок не установлен в настоящем Договоре.

4.1.10. По результатам выгрузки составлять соответствующее количество приемных документов в соответствии с действующими правилами, утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с предоставлением «Заказчику» одного экземпляра приемного документа.

4.1.11. Обеспечивать доступ представителей «Заказчика» к местам приема, накопления, отгрузки «Груза».

4.1.12. Производить обработку транспортных средств согласно сменно-суточному плану «Порта».

4.1.13. Рассматривать заявку «Заказчика» на прием судна под погрузку с указанием технических характеристик судна, размерами трюмов и т.д. «Порт», получив заявку, не позднее следующего рабочего дня подтверждает либо отказывает в приеме конкретного судна с указанием причины отказа.

4.1.14. Обеспечить круглосуточную перевалку «Грузов», поступивших в адрес «Заказчика», включая выходные и праздничные дни в соответствии со Сводом обычаев порта.

4.1.15. Обеспечить выгрузку «Грузов» из судов, поступивших в адрес «Заказчика», на транспорт «Заказчика» без перемещения из оперативной зоны выгрузки, при условии наличия транспорта «Заказчика» на территории «Порта».

4.1.16. При возникшей производственной необходимости в перемещении находящегося в «Порту» «Груза», «Порт» уведомляет «Заказчика» за 5 (пять) рабочих дней до планируемого перемещения «Груза». За перемещение «Груза» в пределах «Порта», произведенное «Портом» по производственной необходимости, «Заказчик» производит оплату выставленного «Портом» счета.

4.1.17. Ремонт тары и переупаковка производится «Портом» при наличии возможности по заявке «Заказчика» с дополнительной оплатой по тарифам «Порта», а при их отсутствии - по калькуляции «Порта». Запасная тара (упаковочный материал) предоставляется «Заказчиком» дополнительно.

**4.2. «Порт» вправе:**

4.2.1. Производить выгрузку «Груза» из судов с перемещением из оперативной зоны выгрузки на тыловые складские площади без согласования с «Заказчиком», при отсутствии транспорта «Заказчика» у борта судна в момент разгрузки судна.

4.2.2. Приостанавливать выдачу «Груза» со склада в период обработки судов с прибывшими/убывающими в/из «Порт(а)» грузами морем.

4.2.3. Удерживать «Груз» «Заказчика» до погашения в полном объеме «Заказчиком» задолженности по платежам.

4.2.4. Весь не вывезенный «Заказчиком» «Груз», находящийся на хранении в «Порту» по состоянию на **20 мая** подлежит повторному перемещению на тыловые складские площади «Порта» для освобождения складских площадей «Порта» с целью их подготовки к следующему навигационному периоду с взиманием соответствующей платы по действующим в «Порту» тарифам.

4.2.5. «Порт» по заявке «Заказчика» при наличии возможности оказывает дополнительные услуги (проверка массы, перетарка, маркировка, наложение пломб (ЗПУ) и прочие) с дополнительной оплатой по тарифам «Порта», а при их отсутствии - по калькуляциям «Порта».

Запасная тара и расходные материалы предоставляются «Заказчиком» дополнительно.

4.2.6. В случае производственной необходимости, самостоятельно, за счет «Заказчика», согласно тарифам «Порта», а при их отсутствии - по калькуляции «Порта», выполнять дополнительные работы, не предусмотренные условиями настоящего Договора, подтвержденные документами «Порта».

4.2.7. Не выгружать «Груз» из судна в случае нарушения «Заказчиком» обязательств по предварительной оплате в полном объеме по счету за погрузочно-разгрузочные работы. В этом случае, при необходимости дополнительного перемещения в трюме (на палубе), «Заказчик» несет полную материальную ответственность, согласно тарифам «Порта». При этом «Порт» не несет ответственности за простой судна.

4.2.8. Отказать в подтверждении завоза «Груза», в т.ч.:

* при не вывозе из «Порта» ранее завезенного «Груза»;
* при наличии просроченной задолженности «Заказчика» перед «Портом»;
* в случае если перевозочные документы оформлены с нарушениями требований действующего законодательства РФ;
* при отсутствии доступной мощности «Порта»;
* в случае невыполнения/нарушения «Заказчиком» существенных условий настоящего Договора.

4.2.9. Проверить фактический вес выгруженного с судна «Груза» на соответствие веса, указанного в коносаменте, путем взвешивания его на весах «Порта». Если в процессе проверки веса обнаруживается расхождение между весом, указанным в коносаменте и результатом проверки веса, за основу определения стоимости погрузо-разгрузочных работ берется наибольший вес. В случае, если вес «Груза» окажется больше указанного в перевозочном документе «Заказчик» дополнительно оплачивает все расходы, связанные с погрузочно-разгрузочными работами и проверкой веса.

4.2.10. В случае задержки погрузки судна по причине завоза «Заказчиком» на складскую территорию АО «Морпорт Певек» менее 70% судовой партии груза, отшвартовать судно для постановки следующего судна, стоящего в ожидании под обработку (далее – судно - 2). При наступлении указанных обстоятельств, обратная швартовка судна Заказчика будет произведена после окончания погрузки судна - 2. Все расходы по швартовке/отшвартовке судна несёт «Заказчик» по действующим тарифам АО «Морпорт Певек». Расходы по простою отшвартованного судна несет Заказчик.

5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость услуг «Порта» определяется на основании действующих нормативных документов, тарифов «Порта» (далее «Тарифы»), указанных в Приложении №2, №3 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью и «Положением о порядке применения тарифов», утвержденными Комитетом государственного регулирования цен и тарифов.

В случае изменения Комитетом государственного регулирования цен и тарифов, указанных в настоящем договоре «Тарифов», «Порт» в течение 5 (пяти) календарных дней после получения информации об изменении Тарифов, уведомляет об этом «Заказчика» в письменной форме любым способом (электронной почтой или вручением лично представителю «Заказчика»). После уведомления Заказчика об изменении размера Тарифов, Порт к оказанным услугам, выполненным работам применяет новые Тарифы, утвержденные Комитетом государственного регулирования цен и тарифов.

5.1.1. В случае выполнения «Портом» прочих работ, услуг, не предусмотренных Тарифами,, такие работы, услуги, согласно пункта 4.13. «Положения о порядке применения Тарифов», оплачиваются по Тарифам, указанным в Приложении № 4 к настоящему Договору (по утвержденным в «Порту» Тарифам, действующим на момент выполнения работ, услуг, перечисленных в Приложении №4), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Порт имеет право в одностороннем порядке изменять Тарифы, указанные в Приложении №4 не чаще одного раза в календарный год. В случае изменения Портом Тарифов, указанных в Приложении №4, Стороны не подписывают Приложение №4 в новой редакции. В таком случае, «Порт» обязан уведомить «Заказчика» о новых ставках Тарифов в письменной форме любым способом (электронной почтой или вручением лично представителю Заказчика) не позднее чем за 5 (пять) дней до начала их действия. После даты направления уведомления Заказчику об изменении размеров Тарифов, указанных в Приложении №4, Порт к оказанным услугам, выполненным работам применяет новые утвержденные Портом Тарифы.

5.1.2. Выполнение работ, услуг, не поименованных в настоящем Договоре и в Приложениях №2, №3 и №4 к нему, выполняются на основании отдельной заявки «Заказчика» с указанием гарантии их оплаты по предъявленным «Портом» расчетно-платежным документам (счетам, счетам-фактурам, актам оказанных услуг). По выполненным работам, услугам с грузами, не подходящими под приведенную в Приложениях №2, №3 и №4 классификацию, применяются Тарифы, предусмотренные для «Грузов» с аналогичным видом упаковки либо близким по свойствам.

Начисление НДС производится согласно действующему законодательству.

5.2. Оплата производится в рублях Российской Федерации на расчетный счет, указанный в настоящем Договоре.

5.3. Плата за погрузочно-разгрузочные работы и прочие платежи, за исключением платы за хранение, рассчитывается по тарифам и ставкам, действующим на дату погрузки «Груза» из «Порта».

5.4. Плата за хранение «Груза» на складах «Порта» рассчитывается по ставкам, действующим в дни, за которые она подлежит взысканию.

5.5. Перед подходом судна под выгрузку, выдачей Поручения/Разнарядки на отгрузку «Груза» «Заказчик» направляет «Порту» письмо с информацией по планируемому завозу либо вывозу «Груза» (письмо-заявка должно поступить «Порту» в сроки не менее чем за 7 (семь) рабочих дней, для подготовки счета «Портом» и оплаты его «Заказчиком») на основании чего «Порт» готовит предварительный счет на услуги «Порта» по перевалке «Груза» и направляет его «Заказчику» по электронной почте по реквизитам «Заказчика», указанным в разделе 13 настоящего Договора. Выгрузка «Груза» с судна, прием Поручения/Разнарядки на отгрузку «Груза» осуществляется при наличии 100% предварительной оплаты услуг «Порта» по погрузочно-разгрузочным работам.

Обязательство по предоплате считается выполненным «Заказчиком» при поступлении на расчетный счет «Порта» всей суммы платежа, указанного в предварительном счете «Порта».

5.6. В случае отсутствия предоплаты услуг «Порта» на момент подхода судна под выгрузку, на дату выдачи Поручения/Разнарядки на отгрузку «Груза» и наличию задолженности у «Заказчика», «Порт» имеет право отказать в постановке судна к причалу или не начинать выгрузку «Груза» с судна, не принимать Поручение/Разнарядку на отгрузку «Груза» «Заказчика». За все негативные последствия (в том числе возмещение убытков «Порта» и третьих лиц), связанные с отказом «Порта» проведения грузовых работ, в приеме Поручения/Разнарядки на отгрузку «Груза» по указанным причинам, ответственность несет «Заказчик».

«Порт» не несет ответственность за нарушение сроков предъявления счета «Заказчику» для предварительной оплаты, в случае нарушения «Заказчиком» сроков сообщения информации в соответствии с пунктом 3.1.18. настоящего Договора.

Дальнейшие расчеты производятся по факту обработки судовой партии грузов, согласно п. 5.19. настоящего Договора.

5.7. При оказании услуг по перевалке «Грузов» в периоды, не предусмотренные Сводом обычаев порта Певек (в период сверх нормальной продолжительности рабочего времени): в навигационный период - в воскресные, праздничные, а также выходные и нерабочие дни, объявленные государством/органами государственной власти; в межнавигационный период – в выходные (суббота, воскресенье, а также выходные и нерабочие дни, объявленные государством/ органами государственной власти) и праздничные дни (праздничными днями считаются дни, объявленные государством/органами государственной власти); в рабочие дни в период оказания услуг по перевалке грузов после 18.00 и до 09.00 часов следующих суток, дополнительная стоимость услуг за организацию оказания услуг по перевалке грузов в режиме сверх нормального рабочего времени составляет 40% от стоимости оказанных в этот период услуг по перевалке грузов.

5.8. Стоимость производства погрузочно-разгрузочных работ с тяжеловесными грузами весом одного места свыше 30 тонн, определяется на уровне Тарифов, указанных в Приложениях №2, №3 и №4 к настоящему договору с применением следующих повышающих коэффициентов:

1. тяжеловесные грузы весом одного места от 30 до 40 тонн – повышающий коэффициент 1,5;
2. тяжеловесные грузы весом одного места от 40 до 50 тонн – повышающий коэффициент 1,7;
3. тяжеловесные грузы весом одного места свыше 50 тонн – повышающий коэффициент 2.

При производстве погрузочно-разгрузочных работ с тяжеловесными грузами (весом более 40 тонн), указанными в настоящем пункте Договора, «Заказчик» уплачивает дополнительно сверх стоимости погрузочно-разгрузочных работ, стоимость работ по перепасовке тяжеловесных кранов. Стоимость этих работ определяется по тарифам «Порта» за время, фактически затраченное на перепасовку кранов.

При производстве погрузочно-разгрузочных работ с длинномерными грузами, длиной одного места свыше 10 метров, Тарифы Приложений №2, №3 и №4 увеличиваются на 50%.

При перегрузке опасных грузов, регламентированных Правилами морской перевозки опасных грузов, соответствующие Тарифы за погрузку, выгрузку, перемещение, погрузку на автотранспорт, зачистку судовых и грузовых помещений, подваловку в зону погрузки на автотранспорт, а также хранение грузов увеличиваются:

– класса 1-2 - на 50%

– класса 3-7 - на 30%

– класса 8-10 - на 10%

При производстве погрузочно-разгрузочных работ и перемещения 20-футовых контейнеров весом более 20 тонн (брутто-вес) и 40-футовых контейнеров применяется тариф за работу спаренными кранами.

5.9. Документом, подтверждающим оказание услуг по настоящему Договору, является акт оказанных услуг, подписанный уполномоченными лицами с обеих «Сторон» (далее по Договору – Акт).

5.10. «Заказчик», в случае превышения суммы, выставленной по счету-фактуре относительно предварительно оплаченных денежных средств «Заказчика», производит доплату к предварительному платежу согласно счету-фактуре «Порта» в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения счета-фактуры.

5.11. В случае превышения предварительно оплаченной суммы относительно суммы счета-фактуры, разница остается в качестве авансового платежа, либо при отсутствии оказанных услуг по настоящему Договору «Порт» возвращает разницу по письменному обращению «Заказчика».

5.12. «Стороны» признают действительными электронные копии счетов, счетов-фактур, Актов оказанных услуг, отправленных/полученных «Сторонами» по реквизитам, указанным в разделе 13 настоящего Договора до получения оригиналов указанных документов.

5.13. Банковские расходы по переводу денежных средств относятся на счет «Заказчика».

5.14. «Заказчик» и «Порт», в случае необходимости по требованию одной из «Сторон» производят сверку расчетов.

Пo результатам сверки «Стороны» подписывают двусторонний акт в течение 10 рабочих дней.

В случае неполучения «Портом» подписанного акта сверки взаимных расчетов или обоснованного письменного отказа «Заказчика» в течение десяти рабочих дней от даты его получения «Заказчиком», обязательства «Порта» считаются выполненными, а акт сверки взаимных расчетов считается принятым и подписанным Сторонами.

Уклонение от подписания акта сверки взаимных расчётов может являться основанием для досрочного расторжения Договора.

5.15. В случае если сверкой расчётов будут установлены случаи перечисления «Заказчиком» не в полном объёме указанных в счетах «Порта» сумм плат за услуги, «Заказчик» в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан оплатить сумму согласно акту сверки.

5.16. За выгрузку опасных (взрывчатых) иных опасных грузов, ядовитых веществ непосредственно с транспортного средства через причал «Порта» на автотранспорт «Заказчика», взимается тарифная ставка 1-ой категории соответствующей номенклатуры груза с удорожанием по классификации Правил МОПОГ.

В случае отсутствия автотранспорта «Заказчика» для вывоза непосредственно от борта судна опасных (взрывчатых) грузов, ядовитых веществ (цианиды) не подлежащих хранению на территории «Порта», простой судна, рабочей силы и механизмов относится на Заказчика.

5.17. В случае необеспечения вывоза «Груза» от борта судна, или неоплаты платежей в сроки, предусмотренные настоящим Договором, «Порт» самостоятельно без согласования с Заказчиком производит перемещение «Груза» на складские площадки для дальнейшего хранения. При этом «Заказчик» оплачивает «Порту» дополнительно стоимость работ по перемещению «Груза» и погрузке его на транспорт Заказчика, а также услуг по хранению «Груза» и прочие услуги, связанные с переработкой «Груза».

5.18. Стоимость использования причала при стоянке судна без грузовых операций определяется за каждый час стоянки по утвержденному и действующему на момент предоставления причалов тарифу.

5.19. Окончательный расчет между «Заказчиком» и «Портом» производится по каждой судовой партии «Грузов» с учетом ранее произведенных авансовых платежей, на основании предъявленных «Портом» после окончания выгрузки «Груза» из судна, счетов-фактур с приложениями Акта оказанных услуг на весь объем фактически выполненных погрузочно-разгрузочных и связанных с ними работ и услуг.

5.19.1. Акт оказанных услуг, подписанный «Заказчиком» и скрепленный печатью должен быть возвращен «Порту» по электронной почте с последующим почтовым отправлением, в срок не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней, исчисленных с даты его получения либо, в случае несогласия, предоставить «Порту» письменные обоснованные возражения. В случае не поступления от «Заказчика» Акта оказанных услуг или письменных обоснованных возражений в срок, указанный в настоящем пункте, Акт оказанных услуг считается согласованным и подписанным обеими «Сторонами».

В случае наличия в Акте оказанных услуг разногласий, Акт подлежит возврату в установленный для его подписания срок, с учетом указанных в нем имеющихся разногласий второй «Стороны». Остальные, не указанные в составе разногласий (не помеченные в качестве разногласий) позиции (данные) по оказанным услугам считаются принятыми.

5.20. В случае приемки груза «Заказчика» на склад «Порта» для дальнейшего хранения, расчеты за оказанные услуги между «Портом» и «Заказчиком» производятся ежемесячно на основании предъявленных «Портом» к оплате счетов, счетов-фактур с приложением акта оказанных услуг. При этом «Порт», по получению от «Заказчика» заявки о выдаче со склада остатка «Груза», направляет ему, в порядке предварительной оплаты, счет на оплату стоимости хранения и отгрузки последнего количества остатка «Груза», числящегося на складе «Порта». Окончательная выдача «Заказчику» остатка «Груза», принятого «Портом» на хранение, производится после оплаты всех платежей, предъявленных «Заказчику».

5.21. Размер подлежащих возмещению расходов по приобретению материалов, указанных в пункте 3.1.41. настоящего Договора, определяется согласно предъявленных «Портом» счетов-фактур.

5.22. «Заказчик» обязуется произвести оплату по счетам, предъявленным в порядке предварительной оплаты, в течение первых 3 (трёх) рабочих дней, исчисленных с момента их получения по электронной почте. «Заказчик» обязуется произвести оплату по всем счетам-фактурам, предъявленным «Портом» в окончательный расчет, в течение первых 5 (пяти) рабочих дней, исчисленных с момента их получения по электронной почте.

Все счета-фактуры направляются «Заказчику» по электронной почте, с последующей отправкой оригиналов почтовым отправлением или вручением представителю «Заказчика».

5.23. Допускается передача счетов, счетов-фактур, актов оказанных услуг и всех иных документов, касающихся правоотношений по данному договору (договор, дополнительные соглашения к нему, письма и прочее) электронной почтой с последующим направлением оригиналов почтовым отправлением, или вручением лично представителю «Заказчика».

Договор и иные документы, указанные в настоящем пункте полученные в порядке электронной почты, имеют юридическую силу до получения оригиналов.

5.24. Допускается исполнение третьим лицом обязательств «Заказчика» по оплате услуг «Порта» при условии письменного уведомления «Заказчиком» «Порта» и ссылки на Договор в назначении платежа.

5.25. Окончательная цена настоящего Договора определяется по окончании переработки «Грузов» «Заказчика», после вывоза «Заказчиком» из «Порта» всего объема генеральных грузов, на основании фактически выполненных грузовых и связанных с ними работ и услуг, подтвержденных провозными, погрузочно-разгрузочными и другими документами, заверенных представителем «Заказчика» в «Порту», Актами оказанных услуг и счетами-фактурами «Порта».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. «Стороны» несут взаимную имущественную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.2. «Сторона», которая привлекла третье лицо к исполнению своих обязательств по Договору, несет перед другой «Стороной» ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств этим лицом как за собственные действия.

6.3. В случае нанесения убытков «Порту», третьим лицам, вызванных нарушением требований по охране труда, по пожарной безопасности, «Заказчик» обязан возместить убытки на общих основаниях, предусмотренных законодательством РФ, в течение 3-х рабочих дней с момента получения требований.

6.4. В случае непредъявления «Груза» к выгрузке в результате неурегулированных «Заказчиком» вопросов по обработке судна, или любых транспортных средств, «Заказчик» несет полную материальную ответственность за простой рабочей силы и механизмов «Порта» по ценам в соответствии с калькуляцией «Порта».

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из «Сторон» обязательств по настоящему Договору, она обязана возместить другой «Стороне» причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки и уплатить установленные Договором санкции.

6.6. В случае несвоевременного платежа за фактически оказанные услуги «Порт» вправе начислить «Заказчику» неустойку (пеню). «Заказчик» производит оплату пени за несвоевременно оплаченную сумму в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки, начиная с 6-го рабочего дня с даты получения «Заказчиком» счета «Порта».

6.7. В случае неуплаты «Заказчиком» предусмотренных настоящим Договором платежей, «Порт» имеет право удерживать «Груз» «Заказчика» до погашения задолженности. За все негативные последствия, связанные с удержанием (хранением, перевалкой и пр.) «Груза», ответственность в виде штрафных санкций, возмещения убытков «Порта» и третьих лиц несет «Заказчик».

6.8. Взыскание «Сторонами» неустойки (пеней, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится путем направления в письменном виде соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

6.9. Уплата неустойки (пеней, штрафа) не освобождает виновную «Сторону» от необходимости возмещения убытков, а также исполнения иных принятых обязательств по настоящему Договору. «Сторона» освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой «Стороны».

6.10. **«Заказчик» несет ответственность**:

6.10.1. За всевозможные негативные последствия в связи с некачественной упаковкой, ненадлежащей маркировкой или ее отсутствием «Груза» и прочими нарушениями, повлекшими изменения свойств «Груза» и/или повреждения упаковки.

6.10.2. За всевозможные негативные последствия в связи с неправильным транспортированием «Груза» в «Порт» и прочими нарушениями, повлекшими изменение свойств «Груза» и/или его повреждение. При направлении лесных грузов в «Порт» гарантирует отсутствие в «Грузе» (во всей партии) карантинных объектов для территории Российской Федерации.

6.10.3. За правильность размещения и крепления «Груза» на транспортном средстве.

6.10.4. За повреждение имущества, грузов, перегрузочных механизмов, произошедшие в результате превышения фактического веса «Груза» против веса, указанного в перевозочных документах, и другим причинам, зависящим от состояния «Груза», его упаковки, маркировки, отсутствия маркировки, а также пакетирующих средств и такелажных приспособлений, предоставленных «Заказчиком».

6.10.5. По всем Договорам перевозки «Груза», в том числе ответственность за урегулирование вопросов по перевозкам грузов автомобильным транспортом в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в области автомобильных перевозок.

В случае если «Порт» будет привлечен к административной ответственности за превышение допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства, поданного «Заказчиком» для погрузки «Груза», «Заказчик» обязан возместить «Порту» все расходы по оплате штрафов. Возмещение осуществляется «Заказчиком» на основании выставленных «Портом» счетов и подтверждающих уплату штрафов документов в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения счета.

6.10.6. За все возможные негативные последствия, связанные с завозом в «Порт» невостребованного «Груза», длительным хранением «Груза», в т.ч. за возможную потерю качества, а в отношении навалочного «Груза» - также за возможную потерю количества «Груза».

6.10.7. За несоблюдение законодательства РФ в области транспортной безопасности, не выполнение требований правил режима в пункте пропуска, а также не выполнение внутренних локальных документов «Порта» в области обеспечения транспортной безопасности и правил пропускного и внутриобъектового режима.

6.10.8. Перед судовладельцем в случае простоя судна, вызванного несвоевременным поступлением «Груза» на момент погрузки или другими причинами неготовности «Груза» и документов к отгрузке на судно.

6.10.9. За нарушение таможенного законодательства РФ, в т.ч. оформление таможенных документов.

6.10.10. За несоблюдение действующего законодательства РФ в области фитосанитарного и карантинного контроля и надзора.

6.11. При перевалке лома черных металлов «Заказчик» несет ответственность:

6.11.1. За безопасность поступающего в «Порт» груза и в связи с этим гарантирует отсутствие в нем посторонних лиц, огнеопасных, взрывоопасных предметов, а также иных предметов, способных нанести ущерб жизни и здоровью человека, окружающей среде, зданиям и сооружениям.

6.11.2. В случае выявления радиоактивной зараженности, обнаружения ртути, взрывоопасных веществ и прочих вредных металлов и примесей в «Грузе», поступившем в адрес «Заказчика». «Заказчик» самостоятельно и за свой счет решает вопрос незамедлительной отгрузки такого «Груза» из зараженного штабеля с участием контролирующих органов и ликвидации последствий, связанных с данным фактом.

6.11.3. В случае выявления недостачи «Груза» по результатам сверки «Заказчик» снимает с учёта «Порта» указанное в акте сверки количество недостачи.

6.12. «Заказчик» гарантирует, что все его действия по распоряжению «Грузами», осуществляемые в соответствии с заключенным Договором, основываются на надлежащим образом оформленных правомочиях в отношении этих «Грузов» и несет ответственность за полноту и достоверность всех документов и сведений в них, представляемых уполномоченному представителю «Заказчика» при распоряжении «Грузами». «Порт» не обязан проверять подлинность подписей на документах, представляемых ему «Заказчиком», и устанавливать правомочность подписавших их лиц.

6.13. **«Порт» не несет ответственность:**

6.13.1. «Порт» не производит оценку качества «Груза», его упаковки при поступлении, складировании и отгрузке «Груза»; за качество принятого и отгруженного «Груза», в т.ч. за изменение качественных характеристик «Груза» и его упаковки в процессе нахождения его на складе «Порта», а также за количество и качество «Груза» и его упаковки в пункте назначения.

6.13.2. За возможное повреждение «Груза» и его упаковки в связи с несоответствующим качеством упаковки.

6.13.3. За расхождения веса «Груза», указанного в приемных документах «Порта» и веса «Груза», указанного в документах при отгрузке «Груза» со склада «Порта». В случае недостачи «Заказчик» снимает недостающее количество «Груза» с учета «Порта», в случае излишков «Заказчик» решает вопрос отгрузки «Груза» со склада «Порта», не допуская длительного хранения.

6.13.4. За недостачу веса «Груза», против веса, принятого «Портом» на склад без перевески по данным, заявленным грузоотправителем в перевозочных документах, и сданного «Портом» со склада по заявленным данным либо данным, определенным через перевеску или сюрвейером.

6.13.5. За сортировку «Груза» по причине неточности или отсутствия маркировки «Груза», данных в транспортной накладной, а также из-за отсутствия и неточности инструкций «Заказчика».

6.13.6. За крепление «Груза» и специального оборудования при отгрузке со склада «Порта» на автотранспортные средства «Заказчика».

6.13.7. За последствия, связанные с нарушением «Заказчиком» или её представителем установленного порядка оформления грузов в таможенных органах, установленного порядка декларирования грузов, таможенного законодательства в части перемещения товаров, транспортных средств.

6.13.8. За подачу транспортных средств для вывоза «Груза» с территории «Порта», не соответствующих требованиям действующего законодательства РФ.

6.14. При оплате «Портом» штрафных санкций и вреда (ущерба) окружающей среде, причиненного в результате экологического правонарушения, связанного с перегрузкой «Груза» и допущенного по вине «Заказчика», «Заказчик» возмещает «Порту» понесенные расходы согласно подтверждающим документам в течение 3-х рабочих дней с момента получения требований об оплате.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. «Порт» обеспечивает перевалку «Груза» на причале с допустимыми параметрами судна: осадка носом не более 5,6 м; осадка кормой не более 7,8 м; длина судна не более 134 м.

7.2. «Порт» обеспечивает перевалку угля с допустимыми параметрами по длине судна не более 130 м, загрузкой судна до 3,5 тысяч тонн.

7.3. Прибытие в «Порт» под обработку транспортных судов с превышением параметров, указанных в пунктах 7.1. и 7.2. настоящего договора, «Порт» имеет право отказать в приеме таких судов для производства погрузочно-разгрузочных работ.

7.4. В случае отсутствия на грузовых местах, предназначенных к выгрузке, транспортной маркировки или ее несоответствия ГОСТу 14192-96 «Порт» самостоятельно без согласования с «Заказчиком» перемещает такие грузы на внутрискладские площади. Представитель «Заказчика» совместно с представителем «Порта» приводят «Грузы», с отсутствием маркировки, в соответствие с транспортными грузовыми документами (коносамент, погрузочный ордер). После приведения грузовых мест в соответствие с грузовыми документами производится выдача данного «Груза» «Заказчику».

7.5. Выдача «Заказчику» «Груза», перемещенного на внутрискладские площади и размещенного для временного хранения, производится «Портом» в соответствии с предварительной заявкой «Заказчика», включенной в сменно-суточный план «Порта». «Заказчик» обязан, не менее чем за сутки до начала вывоза «Груза» с территории «Порта», подать предварительную заявку либо предварительно запланировать, указав количество автотранспорта выделенного под вывоз «Груза» в планируемую рабочую смену.

7.6. «Порт» не оказывает услуги по предоставлению таможенного склада временного хранения (далее СВХ). Все «Грузы», поступающие в порт должны пройти таможенную очистку, либо «Заказчик» должен иметь свой таможенный СВХ.

7.7. Завоз груза в «Порт» осуществляется только после письменного подтверждения «Порта» о готовности к приему «Груза».

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору, «Стороны», их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, «Стороны», их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у «Стороны» подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую «Сторону» в письменной форме. В письменном уведомлении «Сторона» обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая «Сторона» имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.3. В случае нарушения одной «Стороной» обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой «Стороной» в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая «Сторона» имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. «Сторона», по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ИНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСВЕННОСТИ

9.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по данному Договору вследствие действия непреодолимой силы. Под непреодолимой силой в данном Договоре «Стороны» понимают любые чрезвычайные события внешнего характера относительно Сторон, которые возникают без вины Сторон, вне или вопреки их воле или желанию, и которые невозможно предусмотреть и предотвратить (избежать), включая, но не ограничиваясь, стихийные явления естественного характера (наводнение, пожар, землетрясение, война, ураганы, смерчи, оледенение, сила ветра свыше установленной нормы для проведения работ и т.д.), несчастье биологического, техногенного и антропогенного происхождения и т.д., которые делают невозможным выполнение Сторонами настоящего Договора или временно препятствуют его выполнению. В этом случае исполнение обязательств по данному Договору отодвигается на срок действия обстоятельств.

9.2. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы не является основанием для отказа «Заказчика» от оплаты за фактически оказанных «Портом» услуг.

9.3. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся нарушение обязанностей со «Стороны» контрагентов «Заказчика», отсутствие у «Заказчика» необходимых денежных средств, инфляционные процессы в экономике.

9.4. Иные обстоятельства освобождения от ответственности: принятие органами государственной власти и местного самоуправления и др. нормативных, распорядительных актов, решений, которые могут помешать исполнению договорных обязательств.

9.5. Если какие-либо обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (трех) месяцев подряд, «Стороны» должны провести переговоры с целью принятия решения о продлении сроков исполнения обязательств по настоящему Договору либо о расторжении настоящего Договора.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. «Стороны» принимают меры по решению всех спорных вопросов путем переговоров.

10.2. Претензионный порядок разрешения споров между «Сторонами» Договора обязателен. Срок рассмотрения претензии не должен превышать 30 (тридцать) рабочих дней с момента получения претензии.

10.3. Претензия должна содержать требования заинтересованной «Стороны» и их обоснование с указанием нарушенных другой «Стороной» норм законодательства и (или) условий Договора.

К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

10.4. Претензия направляется «Стороной» заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес другой «Стороны», указанный в разделе 13 настоящего Договора.

Претензия, направленная одной «Стороной» таким образом, считается полученной другой «Стороной».

10.5. При невозможности достижения согласия спорные вопросы, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Чукотского автономного округа.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу после подписания обеими «Сторонами», регистрации Портом с присвоением номера и даты регистрации Договора и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11.2. Договор может быть расторгнут одной из «Сторон» с письменным уведомлением другой «Стороны» за 20 (двадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. При расторжении Договора «Заказчик» обязан вывезти «Груз» с территории «Порта» до даты расторжения Договора, с оплатой «Порту» всех услуг, оказанных «Заказчику», документально обоснованных убытков и штрафных санкций «Порта».

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Взаимоотношения в области охраны труда, окружающей среды, противопожарной безопасности урегулированы «Сторонами» согласно Приложению №1 к настоящему Договору.

12.2. По вопросам, не оговоренным в настоящем Договоре, «Стороны» руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой «Стороны», должны составляться в письменном виде и направляться только одним из следующих способов:

* нарочно. Факт надлежащего получения документа подтверждается распиской полномочного представителя «Стороны» в получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
* заказным письмом;
* электронной почтой/факс на адрес, указанный «Сторонами» в настоящем Договоре.

12.4. «Стороны» обязаны сообщать друг другу об изменениях своих юридических и фактических адресов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, банковских реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с предоставлением надлежаще заверенных копий документов.

12.5. «Сторона», исполнившая свои обязательства по Договору в соответствии с его условиями и исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой «Стороны», считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

12.6. Если документ (за исключением счета и Акта), направленный одной из «Сторон» по последнему известному ей адресу для корреспонденции в Российской Федерации другой «Стороны», вернулся первой «Стороне» по причине отсутствия второй «Стороны» по этому адресу или ее отказа от получения этого документа, этот документ считается полученным второй «Стороной» в день проставления почтовой или курьерской службой на этом документе или его конверте отметки «Адресат выбыл», «От получения отказался» или иной аналогичной отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или о его отказе от получения почтового отправления, неполучения почтового отправления в связи с истечением срока хранения в почтовой службе, а если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно – то день получения первой «Стороной» возвращенного документа.

12.7. Каждая из «Сторон» заключила Договор, основываясь на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ей перед его заключением представителем другой «Стороны», подписывающим Договор, а именно:

12.7.1. Другая «Сторона» является действующим юридическим лицом, в отношении которой не принято решение о ее ликвидации или о признании ее несостоятельной (банкротом), либо физическим лицом, в отношении которого не принято решение о его полной либо частичной недееспособности.

12.7.2. Представитель другой «Стороны», подписывающий Договор, имеет все полномочия, необходимые для заключения им Договора от ее имени.

12.7.3. Получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования органов и должностных лиц другой «Стороны» и ее вышестоящих организаций (в том числе ее материнских компаний и основных обществ), требующиеся для заключения и исполнения ею настоящего Договора.

12.7.4. Не существует никаких других зависящих от другой «Стороны» правовых препятствий для заключения и исполнения ею Договора.

12.8. Уступка права (требования) и перевод долга на третье лицо допускается только при наличии письменного согласия «Сторон».

12.9. Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

12.10. Приложения (за исключением Приложения №4), изменения и дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны и являются неотъемлемой частью настоящего Договора, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то лицами каждой из «Сторон». Приложение № 4 является неотъемлемой частью настоящего Договора, оформляется в письменном виде, подписывается уполномоченными на то лицами каждой из Сторон. Порядок изменения тарифов, указанных в Приложении №4 предусмотрен п.5.1 Договора.

12.11. Уплата процентов и возмещение убытков, в случае ненадлежащего исполнения обязательств какой-либо Стороной, и их предъявления к возмещению не освобождают «Стороны» от исполнения ими основных обязательств, перечисленных в настоящем Договоре.

12.12. «Стороны» признают действительными факсимильные и электронные копии документов, связанных с исполнением настоящего Договора, до обмена оригиналами.

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «ПОРТ»  АО «Морпорт Певек»  Юридический адрес: 689400, ЧАО,  г. Певек, ул. Полярная, 5  Фактический адрес: 689400, ЧАО,  г. Певек, ул. Полярная, 5  тел/факс (427-37) 4-24-63  Е-mail: [wolna@chukotka.ru](mailto:wolna@chukotka.ru)  ИНН 8706000342 КПП 870601001  Р/сч 40702810092000002965  в ГПБ (АО) г. Москва  (полное наименование: «Газпромбанк» (акционерное общество)  Кор/сч 30101810200000000823  БИК 044525823 | | «ЗАКАЗЧИК»  Юридический адрес:  Почтовый адрес:  ИНН/КПП  ОГРН  Банковские реквизиты (полное наименование банка, его адрес):  р/сч  кор/сч  БИК  Тел.  Е-mail: |
|  |  | | |

14. ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| «ПОРТ»  Заместитель генерального директора  по эксплуатации АО «Морпорт Певек» | «ЗАКАЗЧИК»  Должность |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Попов**  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |

Приложение №1

к Договору № ПРР-2020-В-\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Обязательства «Порта» и «Заказчика» в области охраны труда,

окружающей среды, пожарной безопасности.

1. Обязательства «Заказчика» в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности

При оказании услуг по настоящему Договору «Заказчик» обязуется выполнять следующие условия.

1.1. Соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации, включая законодательство об охране труда, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ.

1.2. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, по пожарной безопасности объекта, на котором выполняются работы.

1.3. Соблюдать требования локальных нормативных актов «Порта».

1.4. Назначить ответственного руководителя работ, ответственного за контроль и безопасное выполнение работ представителями (учетчик, водитель и т.п.), участвующими в производственном процессе «Порта».

1.5. Обеспечить соблюдение работниками «Заказчика», а также третьими лицами, привлеченными «Заказчиком» на территории «Порта», требований законодательных и нормативных правовых актов в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения.

1.6. Незамедлительно извещать «Порт» о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния здоровья в связи с проявлениями признаков острого заболевания (отравления), происшедших с работниками «Заказчика», а также третьими лицами, привлеченными «Заказчиком» при осуществлении деятельности на территории «Порта», авариях и иных происшествиях в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Обеспечить своих работников исправными средствами индивидуальной и коллективной защиты и контролировать правильное их применение.

1.8. Направлять для участия в выполнении работ по настоящему Договору обученный персонал, не имеющий медицинских противопоказаний к выполняемой работе.

1.9. Запретить нахождение персонала «Заказчика» в местах, не предусмотренных условиями проведения работ, кроме мест отдыха, курения, медицинского пункта, при его наличии у «Порта».

1.10. Не допускать нахождения на территории «Порта» работников «Заказчика» и привлекаемых «Заказчиком» третьих лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

1.11. Принимать незамедлительные меры по обеспечению безопасности, включая приостановку работ и эвакуацию людей, в случае возникновения угрозы безопасности работников.

1.12. Участвовать в расследовании чрезвычайных ситуаций, инцидентов, аварий и несчастных случаев, происшедшим с работником «Заказчика», направленным им для выполнения работы в «Порт» и участвовавшим в производственной деятельности «Порта». Расследование причин аварий, инцидентов и несчастных случаев осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и с учетом требований локальных нормативных актов «Порта» комиссией, образованной «Портом», с обязательным участием представителей «Заказчика» и привлекаемых «Заказчиком» третьих лиц (при необходимости), а также представителей уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.13. В случае привлечения «Заказчиком», с письменного согласия «Порта», третьих лиц, «Заказчик» обязана включить в заключаемые с ними Договоры условия, предусмотренные настоящим разделом, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию «Порта» «Заказчик» обязана предоставить копии Договоров, заключенных им с третьими лицами и, в случае наличия у «Порта» замечаний по тексту, обеспечить внесение в Договор соответствующих изменений.

1.14. «Заказчик» самостоятельно несёт ответственность за допущенные его работниками нарушения природоохранного, водного, земельного, законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, промышленной безопасности, эксплуатации опасных производственных объектов. В случае, если «Порт» был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения «Заказчика», последний обязуется возместить «Порту» все причиненные этим убытки/расходы.

1.15. При наличии вины работников «Заказчика» за пожары, аварии, инциденты, причинение вреда имуществу и несчастные случаи с работниками «Порта», произошедшие в процессе работы «Заказчика», последний обязуется возместить «Порту» причиненные убытки.

1.16. «Заказчик» обязуется обеспечить возможность контроля персоналом «Порта» соблюдения требований охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности персоналом «Заказчика» с принятием со «Стороны» «Порта», при выявлении грубых нарушений, действенных мер к персоналу «Заказчика» (выдача предписания). Предписания «Порта» являются обязательными для исполнения персоналом «Заказчика».

«Заказчик» не должна препятствовать контролю персоналом «Порта» соблюдения требований охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной и промышленной безопасности персоналом «Заказчика» (третьих лиц), принимать меры к персоналу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации при выявлении грубых нарушений норм охраны труда, охраны окружающей среды, пожарной и промышленной безопасности, в том числе по результатам проверок «Портом».

1.17. Во время выполнения работ обеспечить нахождение ответственного лица за контроль и выполнение работ или лица, его замещающего, на месте проведения работ, имеющем при себе необходимые документы для производства работ (разрешительные документы, рабочие технологические инструкции на производство работ, график работ и т.п.) и представлять указанные документы по первому требованию уполномоченного лица «Порта».

2. Обязательства «Порта» в области охраны труда, окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности

2.1. «Порт» проводит вводные инструктажи по охране труда, промышленной безопасности и вводные противопожарные инструктажи со всеми работниками «Заказчика», прибывшими на территорию «Порта» для участия в проведении работ.

2.2. «Порт» не несёт ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника «Заказчика», или третьего лица, привлеченного «Заказчиком», в случае установленного расследованием факта нарушения ими требования правил охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.

2.3. «Порт» вправе, в случае принятия решения, в любое время осуществлять контроль за соблюдением «Заказчиком» и третьими лицами, привлекаемыми «Заказчиком», положений настоящей статьи Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в предписании, оформленном представителем «Порта», и выданном «Заказчику» и третьим лицам, привлекаемым «Заказчиком». В случае отказа «Заказчика» и третьих лиц, привлекаемых «Заказчиком», от подписания такого предписания, оно оформляется «Портом» в одностороннем порядке.

2.4. При нарушении работниками «Заказчика» и третьими лицами, привлекаемыми «Заказчиком», требований по охране труда, охране окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности и других обязательных для «Заказчика» и третьих лиц, привлекаемыми «Заказчиком», норм и правил, обеспечивающих безопасное ведение работ, «Порт»» имеет право:

- отстранить их от участия в проведении работ до устранения выявленных нарушений;

- выдавать предписания об устранении выявленных нарушений.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | «ПОРТ»  Заместитель генерального директора  по эксплуатации АО «Морпорт Певек» | «ЗАКАЗЧИК»  Должность | |  |  | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Попов**  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП | | |  |  | | --- | --- | | «ЗАКАЗЧИК»  Должность | «ЗАКАЗЧИК»  Должность | |  |  | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП | |